

## PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 7.7/246/2019

Siguldā

2019. gada 10.septembrī

**Dabas aizsardzības pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs), tās ģenerāldirektora pienākumu izpildītājs Guntas Gabrānes personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2019. gada 10.jūlija rīkojumu Nr. 439-p, no vienas puses, un **Latvijas Universitāte** (turpmāk – Izpildītājs), tās prorektors eksakto, dzīvības un medicīnas zinātņu jomā p.i. Valdis Segliņš, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Universitātes Administrācijas reglamentu (apstiprināts ar LU 2017.gada 17.jūlija rīkojumu Nr.1/244), no otras puses, (Pasūtītājs un Izpildītājs kopā vai atsevišķi turpmāk – Līdzēji vai Līdzējs) pamatojoties uz Pasūtītāja publiskā iepirkuma –“Ekspertu pakalpojumi sugu un biotopu aizsardzības jomā sertificēta eksperta atzinumu sagatavošanai, sūnu, ķērpju un vaskulāro augu taksonu identificēšanai, gliemju sugu paraugu ievākšanai un izpētei” ar identifikācijas Nr. DAP 2019/25-AK **3. daļas** rezultātu, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums).

### 1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **gliemju sugu (*Mollusca*) paraugu ievākšanu un izpēti** atbilstoši Līgumam, tehniskajai specifikācijai (1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumam (2. pielikums) (turpmāk – Pakalpojumi).

### 2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par savlaicīgu, kvalitatīvu un Līgumam atbilstošu Pakalpojumu izpildi maksimālā līgumcena ir **līdz 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro 00 centi)** un maksimālais pievienotās vērtības nodoklis 21% – līdz 3150 EUR (trīs tūkstoši viens simts piecdesmit euro 00 centi).
- 2.2. Faktiskā līgumcena ir atkarīga no Pasūtītājam faktiski nepieciešamo Pakalpojumu apjoma un līdz ar to tā var nesasniegt Līguma 2.1. punktā noteikto maksimālo pieļaujamo līgumcenu. Pasūtītājam nav pienākuma nodrošināt Izpildītājam Pakalpojumu maksimālās līgumcenas apmērā. Ja samaksa par Pasūtītāja uzdevumā izpildīto konkrēto Pakalpojumu apjomu Līguma darbības laikā nesasniedz Līguma 2.1. punktā norādīto maksimālo līgumcenu, Izpildītājam nav tiesību celt jebkādas pretenzijas un prasības pret Pasūtītāju attiecībā uz šo apstākli.
- 2.3. Samaksu par izpildītajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic pa daļām atbilstoši izpildīto Pakalpojumu apjomam ar pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu 15 (piecpadsmit) darbdienā laikā pēc katra Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.4. Samaksa ir uzskatāma par veiktu dienā, kad tā pārskaitīta no Pasūtītāja norēķinu konta.
- 2.5. Izpildītājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam 5 (piecu) darbdienā laikā pēc Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 2.6. Izpildītājs izrakstītajos rēķinos norāda:
  - 2.6.1. Pasūtītāja nosaukumu: Dabas aizsardzības pārvalde;
  - 2.6.2. Pasūtītāja reģistrācijas Nr. 90009099027;
  - 2.6.3. Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta numuru un datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins;
  - 2.6.4. Līguma Nr.;
- 2.7. Pasūtītājam ir tiesības atlikt samaksu par izpildītajiem Pakalpojumiem, ja Izpildītājs nav noformējis rēķinu atbilstoši Līguma 2.6. punktam, bez nokavējuma procentu prasīšanas no Izpildītāja puses, līdz nepilnību novēršanai.
- 2.8. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzētu darbu izmaksas, kas nav iekļautas līgumcenā, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā



un kuras izriet no Līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā. Šādu neparedzētu darbu izpilde negroza līgumcenu.

2.9. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:

- 2.9.1. neparedzēto darbu nepieciešamība radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
- 2.9.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
- 2.9.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.

2.10. Līguma 2.9. punktā noteiktajos gadījumos līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā un apjomā.

### 3. Pakalpojumu izpildes un nodošanas-pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi un kvalitatīvi izpildīt Pakalpojumus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, tai skaitā ar savām ierīcēm un materiāliem, izmantojot savu darba spēku un tā profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.2. Izpildītājs Pakalpojumu izpilda pa daļām atbilstoši Pasūtītāja uzdevumam. Konkrētus Pakalpojumus Pasūtītājs uzdod Izpildītājam, katru gadu Līguma 1. punktā noteikto paraugu ieguves vietas saskaņojot ar Izpildītāju pirms lauka darbu uzsākšanas, bet ne vēlāk kā līdz 1.martam.
- 3.3. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un Pasūtītājam ir tiesības:
  - 3.3.1. Pakalpojumu izpildes gaitā pārbaudīt Pakalpojumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līgumam;
  - 3.3.2. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, nepadara neiespējamu Līguma izpildi;
  - 3.3.3. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem pirms Līgumā vai tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteiktā termiņa.
- 3.4. Līdz tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteiktajam termiņam Izpildītājs izpilda Pakalpojumus un paziņo Pasūtītājam par Pakalpojumu izpildi un iesniedz Pasūtītājam tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteikto atskaiti. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Pakalpojumu izpildi saņemšanas pārbauda Pakalpojumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līgumam.
- 3.5. Ja Pakalpojumu izpilde ir kvalitatīva un atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu. Līdzēju abpusēji parakstīts Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akts apliecina konkrēto un faktisko Pakalpojumu izpildi un ir pamats Izpildītājam izrakstīt rēķinu.
- 3.6. Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu sagatavo Pasūtītājs Līguma 3.4. punktā noteiktajā termiņā. Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā norāda izpildīto Pakalpojumu saturu, apjomu, un var norādīt citu ar izpildītājiem Pakalpojumiem saistītu informāciju.
- 3.7. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Pakalpojumu izpildi, ja tā neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja Pakalpojumu izpilde ir nepilnīga vai nav kvalitatīva. Pakalpojumu izpilde neatbilst Līgumam arī tad, ja Pakalpojumu izpildes gaitā Pasūtītājs atbilstoši Līguma 3.3.2. punktam ir devis Izpildītājam konkrētus norādījumus saistībā ar Pakalpojumu izpildi, bet tie nav ievēroti.
- 3.8. Ja Pakalpojumu pārbaudes laikā Pasūtītājs konstatē izpildīto Pakalpojumu neatbilstību Līgumam, tai skaitā, Pakalpojumu izpildes nepilnības vai ka Pakalpojumu izpilde nav

kvalitatīva, Pasūtītājs vienpusēji sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, kurā norāda konstatētos Pakalpojumu trūkumus un samērīgu termiņu to novēršanai. Izpildītājs novērš Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā. Pakalpojumu neatbilstības akta sastādīšana un konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu.

- 3.9. Līdzēji apņemas nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, informēt viens otru par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, informēt par iespējamiem un paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem, problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktā laikā.

#### 4. Līdzēju atbildība un nepārvarama vara

- 4.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Pakalpojumu izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp ugunsdrošības, sanitārās, vides aizsardzības, darba aizsardzības, u.c. prasības.
- 4.3. Ja Pakalpojumi ir izpildīti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam, Pasūtītājs, to rakstveidā motivējot, ir tiesīgs samazināt izmaksājamo līgumcenas daļu proporcionāli nekvalitatīvi vai Līgumam neatbilstoši izpildīto Pakalpojumu apjomam.
- 4.4. Līdzējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kurus tā darbības vai bezdarbības dēļ ir cietis otrs Līdzējs. Līdzējs neatbild par otra Līdzēja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar otra Līdzēja darbību vai bezdarbību, kā arī ar Līguma atcelšanu nepārvaramas varas notikuma dēļ.
- 4.5. Pie Līdzēja nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja tā izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
- 4.5.1. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
  - 4.5.2. kas nav radies Līdzēja vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
  - 4.5.3. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
  - 4.5.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 4.6. Līdzējs, kurš nevar izpildīt savas Līguma noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāra dienu laikā informē par tiem otru Līdzēju.
- 4.7. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 4.8. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Līdzēji pārskata Līguma nosacījumus un vienojas par to turpmāko izpildi.
- 4.9. Ja Izpildītājs kavē tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteikto Pakalpojumu izpildes termiņu vai Līguma 2.5. punktā noteikto rēķina izsniegšanas termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3% apmērā no izpildei uzdoto Pakalpojumu līgumcenas (t.i. bez pievienotās vērtības nodokļa), par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no izpildei uzdoto Pakalpojumu līgumcenas (t.i. bez pievienotās vērtības nodokļa). Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.10. Ja Pasūtītājs kavē izpildīto Pakalpojumu samaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,3% apmērā no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa), par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 4.11. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto pieteiktā personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņas kārtību, Pasūtītājam ir tiesības piemērot un Izpildītājs apņemas samaksāt līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.



- 4.12. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam par līgumsoda apmēru un tā pamatojumu un vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Izpildītājam izmaksājamā summa pilnībā nenosedz aprēķinātā līgumsoda summu, tad Pasūtītājs par atlikušo (ar rēķina summu nenosegto) līgumsoda summu izraksta rēķinu un iesniedz to Izpildītājam apmaksai rēķinā noteiktajā termiņā. Izpildītāja pienākums ir samaksāt līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 4.13. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu ar nokavējuma procentu aprēķinu un iekļauj nokavējuma procentu summu nākamajā rēķinā.
- 4.14. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas šādos gadījumos:
  - 4.14.1. Līguma 5.3.1.-5.3.10. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā;
  - 4.14.2. Līguma 5.3.11. punktā noteiktajā izbeigšanas gadījumā, ja pārkāpums ir radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no zaudējumu, ja tādi vienam Līdzējam radušies otra Līdzēja darbības vai bezdarbības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma, ievērojot Civillikumā paredzētos izņēmumus.

#### 5. Līguma termiņš un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

- 5.1. Izpildītājs pilda Pakalpojumus laika periodā no Līguma noslēgšanas līdz **2022. gada 9. septembrim** vai līdz brīdim, kad ir sasniegta Līguma 2.1. punktā noteiktā maksimālā līgumcena, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 5.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
  - 5.3.1. ja Izpildītājs kavē Pakalpojumu izpildi ilgāk nekā 10 (desmit) darbdienu, un termiņa kavējumā nav vainojams Pasūtītājs;
  - 5.3.2. ja Pakalpojumu izpilde nav kvalitatīva vai neatbilst Līguma noteikumiem;
  - 5.3.3. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma, izpildi, t.sk. Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
  - 5.3.4. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
  - 5.3.5. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā pārkāpis ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu, vai ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma izpildi;
  - 5.3.6. ja Pakalpojumu izpildījums neatbilst Līgumam, šī neatbilstība nav un nevar tikt novērsta, Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams Pasūtītājs;
  - 5.3.7. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai, iestājušies citi apstākļi, kas, liedz, vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai aprūtinā Pasūtītājam Līgumā paredzēto tiesību īstenošanu;
  - 5.3.8. ja Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
  - 5.3.9. ja Izpildītājs vairāk nekā 2 (divas) reizes pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
  - 5.3.10. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā attiecībā uz Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas;
  - 5.3.11. Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.
- 5.4. Līguma 5.3.1.-5.3.4. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, iepriekš nosūtot Izpildītājam brīdinājumu. Ja 10 (desmit) darbdienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs paziņot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.

- 5.5. Līguma 5.3.5.-5.3.11. punktā un 5.11. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno bez brīdinājuma kārtībā, paziņojot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.6. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē izpildīto Pakalpojumu apmaksu ilgāk par 10 (desmit) darbdienām.
- 5.7. Līguma 5.6. punktā paredzētās tiesības Izpildītājs īsteno, iepriekš nosūtot Pasūtītājam rakstveida brīdinājumu. Ja 10 (desmit) darbdienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs paziņot Pasūtītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.8. Visos gadījumos, kad Līgums var tikt izbeigts, nosūtot viena Līdzēja paziņojumu otram Līdzējam, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar brīdi, kad otrs Līdzējs ir saņēmis paziņojumu.
- 5.9. Pakalpojumu izpildes termiņš var tikt, pagarināts par attiecīgu, dienu skaitu, bet ne vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, Līdzējiem vienojoties, ja Pakalpojumu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama Līgumā noteikto nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.10. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem vienojoties, tai skaitā, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
- 5.11. Līguma 7.2. punktā noteiktajā valsts budžeta apropriācijas gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas no Izpildītāja puses.
- 5.12. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam tikai par Līgumam atbilstoši faktiski izpildīto Pakalpojumu daļu.
6. **Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa**

Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste veicama Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktā kārtībā.

## 7. Citi noteikumi

- 7.1. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veiktu visus Līgumā noteiktos pienākumus.
- 7.2. Ja ir izmaiņas Pakalpojumu apmaksā, kas saistītas ar Pakalpojumu finansējuma samazinājumu (valsts budžeta apropriāciju) neatkarīgi no Pasūtītāja, Līdzēji vienojas par Līguma turpmāku izpildi vai izbeigšanu.
- 7.3. Ja Līdzējam mainās rekvizīti vai Līguma 7.6. punktā noteiktais pilnvarotais pārstāvis, tad Līdzējs nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienas laikā, par to rakstveidā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs šo pienākumu neveic, tad uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par Līdzēju.
- 7.4. Līguma grozījumi, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu normatīvie akti, ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi. Abpusēji parakstīti Līguma pielikumi no to parakstīšanas brīža kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 7.5. Līdzējiem nav rakstiski jāvienojas par izmaiņām Līgumā, ja Līguma izpildes laikā normatīvie akti nosaka pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas. Šādā gadījumā likumā noteikto nodokļa likmi norāda Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā, kā arī Izpildītāja iesniegtajā rēķinā.
- 7.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:
  - 7.6.1. Pasūtītāja pārstāvis – Dabas aizsardzības departamenta direktore Gita Strode, mob. 29455010, e-pasts: gita.strode@daba.gov.lv, ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, uzdot Izpildītājam konkrētus Pakalpojumus izpildei un saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, pieņemt Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi



- saistītos Izpildītāja dokumentus un iesniegt Izpildītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Darba uzdevumu, Pakalpojumu nodošanas-pieņemšana aktu, Pakalpojumu neatbilstības aktu, sarakstes dokumentu;
- 7.6.2. Izpildītāja pārstāvis – Līga Jankeviča mob. 26468197, e-pasts: [liga.jankevica@lu.lv](mailto:liga.jankevica@lu.lv), ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pieņemt no Pasūtītāja konkrētus Pakalpojumus izpildei un saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, nodot Pakalpojumu izpildi, saņemot ar Līguma izpildi saistītos Pasūtītāja dokumentus un iesniegt Pasūtītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Darba uzdevumu, Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu, sarakstes dokumentus.
- 7.7. Līdzēja jebkāds sarakstes dokuments (tai skaitā paziņojums vai brīdinājums) tiek uzskatīts par saņemtu, kad viens Līdzējs ir nodevis sarakstes dokumentu otram Līdzējam pret parakstu vai septītajā dienā pēc sarakstes dokumenta nodošanas pastā ierakstītā sūtījumā.
- 7.8. Starp Līdzējiem radušos strīdus Līdzēji risina pārrunu ceļā. Ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā nevar vienoties pārrunās, strīdu izšķir Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.9. Līguma finansējums paredzēts no apakšprogrammas “Nacionālo parku darbības nodrošināšana”, 24.08.00. finanšu līdzekļiem.
- 7.10. Pasūtītājam ir tiesības aizstāt Pasūtītāju kā Līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 7.11. Līgums ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.12. Līgumam tā parakstīšanas brīdī ir pievienoti šādi pielikumi:  
7.12.1. 1. pielikums: Tehniskā specifikācija;  
7.12.2. 2. pielikums: Finanšu piedāvājums.
- 7.13. Līgums ir sastādīts divos identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens – pie Izpildītāja.

## 8. Līdzēju rekvizīti un paraksti

### Pasūtītājs:

**Dabas aizsardzības pārvalde**  
Reģ. Nr. 900090099027  
PVN reģ. Nr. LV900090099027  
Baznīcas iela 7, Sigulda,  
Siguldas novads, LV-2150  
Latvija  
Valsts kase  
TREL22  
Konta Nr. LV75TREL2210650029000

Generāldirektora p.i.:

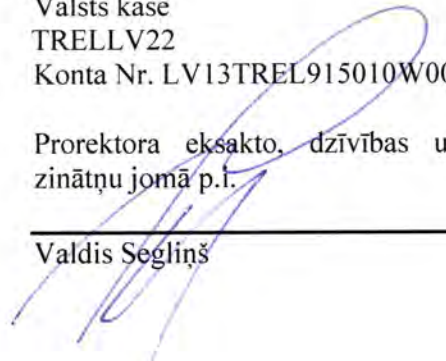
  
Gunta Gabrāne

### Izpildītājs:

**Latvijas Universitāte**  
Nodokļu maksātāja reģ. Nr. LV90000076669  
Zinātnisko iestāžu reģ. Nr. 172057  
Izglītības iestāžu reģ. Nr. 3341000218  
Raiņa bulv. 19, Rīga LV-1586

Valsts kase  
TREL22  
Konta Nr. LV13TREL915010W000000

Prorektora eksakto, dzīvības un medicīnas  
zinātņu jomā p.i.

  
Valdis Segliņš

**SASKAŅOTS**  
Dabas aizsardzības pārvaldes  
Dabas aizsardzības departamenta  
direktors   
G. Strode  
10.09.2019.

  
I. Biseniece  
10.09.2019.