

PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr.7.7/323/2024

Sigulda,

Datums skatāms laika zīmogā

Dabas aizsardzības pārvalde (turpmāk – Pasūtītājs), tās ģenerāldirektora p.i. Andra Širova personā, kurš rīkojas pamatojoties Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2023. gada 17. janvāra rīkojumu Nr. 33-p “Par Dabas aizsardzības pārvaldes ģenerāldirektora amata pienākumu pildīšanu” un Ministru kabineta 2009. gada 2. jūnija noteikumu Nr. 507 “Dabas aizsardzības pārvaldes nolikums” 6. punktu un 8.2. apakšpunktu, no vienas puses, un

Latvijas Universitāte (turpmāk – Izpildītājs), zinātņu prorektora Guntara Kitenberga personā, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Universitātes Administrācijas reglamentu (apstiprināts ar LU 15.11.2021. rīkojumu Nr.1-4/559), no otras puses, (Pasūtītājs un Izpildītājs kopā vai atsevišķi turpmāk – Līdzēji vai Līdzējs)

pamatojoties uz Pasūtītāja publiskā iepirkuma – “Migrējošo putnu un sikspārņu monitorings (2024.-2026. gads)” ar identifikācijas Nr. DAP 2024/13-SP 2. daļas rezultātu,

ņemot vērā, ka:

- I. Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta Nr. 5.4.2.2/17/I/002 “Valsts vides monitoringa programmu un kontroles sistēmas attīstība un sabiedrības līdzdalības veicināšana, pilnveidojot nacionālas nozīmes vides informācijas un izglītības centru infrastruktūru” (turpmāk- Kohēzijas fonda projekts) ietvaros Pārvalde ir iegādājusies sikspārņu un putnu ķeršanas murdu, kas izmantojams Dabas aizsardzības pārvaldes monitoringa plānā “Vides monitoringa programmas Bioloģiskās daudzveidības monitoringa programmas ieviešanas uzlabošanai (2021 – 2026)” (turpmāk- Monitoringa programma) noteikto uzdevumu īstenošanai un mērķu sasniegšanai;
- II. starp Pārvaldi un Latvijas Universitāti ir noslēgts Sadarbības līgums nr. 7.8/14/2017-P, ar kuru Pārvaldei atļauts veikt sikspārņu un putnu monitoringa pasākumus Latvijas Universitātes Bioloģijas institūta Papes ornitoloģisko pētījumu centrā (turpmāk- Sadarbības līgums);
- III. pamatojoties uz Sadarbības līgumu, Pārvalde Kohēzijas fonda projekta ietvaros iegādāto sikspārņu un putnu ķeršanas murdu izvietojusi Latvijas Universitātes Bioloģijas institūta Papes ornitoloģisko pētījumu centrā ar mērķi veikt putnu un sikspārņu monitoringu saskaņā ar Monitoringa programmu;
- IV. Monitoringa programma paredz tiesības Pārvaldei uz laiku, kamēr tiek veikts migrējošo putnu un sikspārņu monitorings, murdu un tā tehnisko aprīkojumu nodod monitoringa veicēju rīcībā;

savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **migrējošo sikspārņu monitoringu 2024.-2026. gadā** atbilstoši Līgumam, tehniskajai specifikācijai (1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumam (2. pielikums) (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumus **36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.**

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par savlaicīgu, kvalitatīvu un Līgumam atbilstošu Pakalpojumu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam **līgumcenu 75 360,00 EUR** (septiņdesmit pieci tūkstoši trīs simti sešdesmit euro 00 centi) un pievienotās vērtības nodokli 21%, t.i. 15 825,60 EUR (piecpadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit pieci euro 60 centi).

- 2.2. Pasūtītājs veic samaksu pa daļām 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc katra Pakalpojumu etapa izpildes, Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas atbilstoši šādam maksājumu plānam:

Etapa Nr.	Etapa nosaukums	Izpildes termiņš	Līgumcenas daļa (euro)	PVN 21% (euro)
I	Migrējošo sikspārņu monitorings 2024. gadā. Nodevums: monitoringa atskaite par 2024. gadā ievāktajiem datiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	15.01.2025.	25 120,00	5 275,20
II	Migrējošo sikspārņu monitorings 2025. gadā. Nodevums: monitoringa atskaite par 2025. gadā ievāktajiem datiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	15.01.2026.	25 120,00	5 275,20
III	Migrējošo sikspārņu monitorings 2026. gadā. Nodevums: monitoringa atskaite par 2026. gadā ievāktajiem datiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	15.01.2027.	25 120,00	5 275,20
Kopā			75 360,00	15 825,60

- 2.3. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja maksājumu kontu. Samaksa ir uzskatāma par veiktu dienā, kad tā izskaitīta no Pasūtītāja norēķinu konta.
- 2.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.5. Izpildītājs izrakstītajos rēķinos norāda:
- 2.5.1. Pasūtītāja nosaukumu: Dabas aizsardzības pārvalde;
 - 2.5.2. Pasūtītāja reģistrācijas Nr. 90009099027;
 - 2.5.3. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta numuru un datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins;
 - 2.5.4. Līguma Nr.
 - 2.5.5. Līguma noteikumiem atbilstošu rēķina apmaksas termiņu.
- 2.6. Pasūtītājam ir tiesības atlikt samaksu par izpildītajiem Pakalpojumiem, ja Izpildītājs nav noformējis rēķinu atbilstoši Līguma 2.5. apakšpunktam bez nokavējuma procentu prasīšanas no Izpildītāja puses.
- 2.7. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzētu darbu izmaksas, kas nav iekļautas līgumcena, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un kuras izriet no Līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā. Šādu neparedzētu darbu izpilde negroza līgumcenu.
- 2.8. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:
- 2.8.1. neparedzēto darbu nepieciešamība radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;

- 2.8.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
 - 2.8.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
- 2.9. Līguma 2.8. apakšpunktā noteiktajos gadījumos termiņš un līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā un apjomā.

3. Pakalpojumu izpildes un nodošanas-pieņemšanas kārtība

- 3.1. Pakalpojuma izpildei Pasūtītājs nodrošina sikspārņu un putnu ķeršanas murdu un murda pacelšanas un nolaišanas aprīkojumu- trīs vinčas komplektā ar trosēm (turpmāk- Nodrošinātas aprīkojums), ievērojot šādus noteikumus:
- 3.1.1. Nodrošināto aprīkojumu Pasūtītājs uz Pakalpojuma izpildes laiku nodod lietošanā Izpildītājam ar nodošanas- pieņemšanas aktu.
 - 3.1.2. Izpildītājs apņemas izmantot Nodrošināto aprīkojumu tikai Pakalpojuma sniegšanai, nepasliktinot Nodrošinātā aprīkojuma stāvokli (izņemot dabisko nolietojumu), un Pakalpojuma sniegšanas laikā uzņemas pilnu materiālo atbildību par Nodrošināto aprīkojumu.
- 3.2. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi un kvalitatīvi izpildīt Pakalpojumus ar saviem spēkiem, līdzekļiem (tai skaitā ar savām ierīcēm un materiāliem) un Līguma 3.1. apakšpunktā noteikto Nodrošināto aprīkojumu, izmantojot savu darba spēku un tā profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.3. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un Pasūtītājam ir tiesības:
- 3.3.1. Pakalpojumu izpildes gaitā pārbaudīt Pakalpojumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līgumam;
 - 3.3.2. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, nepadara neiespējamu Līguma izpildi;
 - 3.3.3. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem pirms Līgumā vai Darba uzdevumā noteiktā termiņa.
- 3.4. Līdz Līgumā noteiktajam Pakalpojumu etapa izpildes termiņam Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par Pakalpojumu etapa izpildi un iesniedz Pasūtītājam visu ar to saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Pakalpojumu etapa pabeigšanu saņemšanas pārbauda Pakalpojumu etapa izpildes atbilstību Līgumam noteikumiem.
- 3.5. Ja Pakalpojumu etapa izpilde ir kvalitatīva un atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu. Līdzēju abpusēji parakstīts Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akts apliecina Pakalpojumu etapa izpildi un ir pamats Izpildītājam izrakstīt rēķinu.
- 3.6. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu sagatavo Pasūtītājs Līguma 3.4. apakšpunktā noteiktajā termiņā. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktā norāda izpildīto Pakalpojumu saturu, apjomu, un var norādīt citu ar izpildītājiem Pakalpojumiem saistītu informāciju.
- 3.7. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Pakalpojumu etapa izpildi, ja tā neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja Pakalpojumu etapa izpilde ir nepilnīga vai nav kvalitatīva. Pakalpojumu etapa izpilde neatbilst Līgumam arī tad, ja Pakalpojumu etapa izpildes gaitā Pasūtītājs atbilstoši Līguma 3.3.2. apakšpunktam ir devis Izpildītājam konkrētus norādījumus saistībā ar Pakalpojumu izpildi, bet tie nav ievēroti.
- 3.8. Ja Pakalpojumu vai to etapa pārbaudes laikā Pasūtītājs konstatē izpildīto Pakalpojumu vai to etapa neatbilstību Līgumam, tai skaitā, Pakalpojumu vai to etapa izpildes nepilnības vai ka Pakalpojumu vai to etapa izpilde nav kvalitatīva, Pasūtītājs vienpusēji sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, kurā norāda konstatētos Pakalpojumu vai to etapa trūkumus un samērīgu termiņu to novēršanai.

Izpildītājs novērš Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā. Pakalpojumu neatbilstības akta sastādīšana un konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu. Trūkumu novēršana nedrīkst kavēt nākamo Pakalpojumu etapu izpildi.

- 3.9. Līdzēji apņemas nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, informēt viens otru par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, informēt par iespējamiem un paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem, problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktā laikā.
- 3.10. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neizslēdz Pasūtītāja tiesības izteikt iebildumus par Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem, pārbaudot Pakalpojumu izpildi pirms galīgā Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja pienākumu novērst Pakalpojumu izpildes trūkumus atbilstoši Līguma 3.8. apakšpunktam.
- 3.11. Vienlaikus ar pēdējā Pakalpojumu etapa izpildes atbilstības Līguma noteikumiem pārbaudi, Pasūtītājs pārbauda visu Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem. Ja Pakalpojumu izpilde atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta galīgo Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 3.12. Pakalpojumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem apliecina galīgais Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akts.
- 3.13. Izpildītājam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam pārbaudei Pakalpojumu etapa izpildi pirms Pakalpojumu etapa izpildes termiņa.

4. Līdzēju atbildība un nepārvarama vara

- 4.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Pakalpojumu izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp ugunsdrošības, sanitārās, vides aizsardzības, darba aizsardzības, u.c. prasības.
- 4.3. Ja Pakalpojumi ir izpildīti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam, Pasūtītājs, to rakstveidā motivējot, ir tiesīgs samazināt izmaksājamo līgumcenas daļu proporcionāli nekvalitatīvi vai Līgumam neatbilstoši izpildīto Pakalpojumu apjomam.
- 4.4. Līdzējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kurus tā darbības vai bezdarbības dēļ ir cietis otrs Līdzējs. Līdzējs neatbild par otra Līdzēja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar otra Līdzēja darbību vai bezdarbību, kā arī ar Līguma atcelšanu nepārvaramas varas notikuma dēļ.
- 4.5. Pie Līdzēja nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja tā izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
 - 4.5.1. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 4.5.2. kas nav radies Līdzēja vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
 - 4.5.3. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 4.5.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 4.6. Līdzējs, kurš nevar izpildīt savas Līguma noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāra dienu laikā informē par tiem otru Līdzēju.
- 4.7. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 4.8. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Līdzēji pārskata Līguma nosacījumus un vienojas par to turpmāko izpildi.
- 4.9. Ja Izpildītājs kavē Līguma saistību izpildi, tai skaitā Pakalpojumu etapa izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no Līguma 2.3. apakšpunktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk

- kā 10% (desmit procentu) no Līguma 2.3. apakšpunktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.10. Ja Pasūtītājs kavē izpildīto Pakalpojumu samaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 4.11. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto pieteiktā personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņas kārtību, Pasūtītājam ir tiesības piemērot un Izpildītājs apņemas samaksāt līgumsodu 5 % (pieci procenti) no Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktās līgumcenas par katru konstatēto gadījumu. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.12. Ja Izpildītājam rodas pienākums maksāt līgumsodu, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam par līgumsoda apmēru un tā pamatojumu. Pasūtītājs par līgumsoda summu izraksta rēķinu un iesniedz to Izpildītājam apmaksai. Izpildītāja pienākums ir samaksāt līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 4.13. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieprasījumu nokavējuma procentu apmaksai.
- 4.14. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas šādos gadījumos:
- 4.14.1. Līguma 5.2.1.-5.2.10. apakšpunktos noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā;
- 4.14.2. Līguma 5.2.11. apakšpunktā noteiktajā izbeigšanas gadījumā, ja pārkāpums ir radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no zaudējumu, ja tādi vienam Līdzējam radušies otra Līdzēja darbības vai bezdarbības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma, ievērojot Civillikumā paredzētos izņēmumus.
- 4.16. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas nodrošina Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu izpildei.

5. Līguma termiņš un pirmstermiņa izbeigšana

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līdzēju saistību izpildei.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties Līguma šādos gadījumos:
- 5.2.1. ja Izpildītājs kavē Pakalpojumu vai to etapa izpildi ilgāk nekā 10 (desmit) darbdienu, un termiņa kavējumā nav vainīgs Pasūtītājs;
- 5.2.2. ja Pakalpojumu vai to etapa izpilde nav kvalitatīva vai neatbilst Līguma noteikumiem;
- 5.2.3. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, t.sk. ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
- 5.2.4. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 5.2.5. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā pārkāpis ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu, vai ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma izpildi;
- 5.2.6. ja Pakalpojumu vai to etapa izpildījums neatbilst Līgumam un šī neatbilstība nav un nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams Pasūtītājs;
- 5.2.7. ir pasludināts Izpildītāja maksātne spējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
- 5.2.8. ja Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
- 5.2.9. ja Izpildītājs vairāk nekā 2 (divas) reizes pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
- 5.2.10. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā attiecībā uz Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus

intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas;

5.2.11. Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

- 5.3. Līguma 5.2.1.-5.2.4. apakšpunktos paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, iepriekš nosūtot Izpildītājam brīdinājumu. Ja 5 (piecu) darbdienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs paziņot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.4. Līguma 5.2.5.-5.2.11. apakšpunktos un 5.10. apakšpunktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno bez brīdinājuma kārtībā, paziņojot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē izpildītā Pakalpojumu etapa apmaksu ilgāk par 10 (desmit) darbdienu.
- 5.6. Līguma 5.5. apakšpunktā paredzētās tiesības Izpildītājs īsteno, iepriekš nosūtot Pasūtītājam brīdinājumu. Ja 10 (desmit) darbdienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs paziņot Pasūtītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.7. Visos gadījumos, kad Līgums var tikt izbeigts, nosūtot viena Līdzēja paziņojumu otram Līdzējam, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar brīdi, kad otrs Līdzējs ir saņēmis paziņojumu.
- 5.8. Pakalpojumu izpildes termiņš var tikt, pagarināts par attiecīgu, dienu skaitu, bet ne vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, Līdzējiem vienojoties, ja Pakalpojumu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama Līgumā noteikto nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.9. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem vienojoties, tai skaitā, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
- 5.10. Līguma 9.2. apakšpunktā noteiktajā Pakalpojuma finansējuma samazinājuma gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas no Izpildītāja puses.
- 5.11. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam tikai par Līgumam atbilstoši faktiski izpildīto Pakalpojumu daļu

6. Garantijas saistības

- 6.1. Ja 2 (divu) gadu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Pakalpojumu izpildi parastajā kārtībā, vai Pasūtītājam rodas citi iebildumi par Pakalpojumu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērst trūkumus vai defektus.
- 6.2. Līguma 6.1. apakšpunktā noteiktajā gadījumā, Līdzēji 5 (piecu) darbdienu laikā pēc trūkumu vai defektu konstatācijas sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, norādot trūkumu vai defektu novēršanas termiņu. Ja Izpildītājs izvairās no Pakalpojumu neatbilstības akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 6.3. Izpildītājs novērst Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā.
- 6.4. Ja Izpildītājs nenovērst Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt trešo personu Pakalpojumu neatbilstības aktā norādīto trūkumu vai defektu novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītāja izdevumus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē Līguma 6.4. apakšpunktā noteikto samaksas termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa), par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa

- 7.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaīņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 7.2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaīņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomaīnai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 7.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaīnai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 7.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 7.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem kandidātu izslēgšanas gadījumiem;
 - 7.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit) procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem kandidātu izslēgšanas gadījumiem;
 - 7.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Šā likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad Izpildītājs lūgumu par apakšuzņēmēja nomaīņu ir iesniedzis Pasūtītājam.
- 7.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaīņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

8. Autortiesības

- 8.1. Brīdī, kad Pakalpojumi vai jebkura tā daļa ir pilnībā izpildīta, līdz ar īpašumtiesību nodošanu uz materiālajiem objektiem, kuros Pakalpojumu izpildījums vai jebkura to daļa ir izteikta, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas mantiskās autortiesības un blakustiesību subjektu (ieskaitot trešo pušu) mantiskās tiesības uz Pakalpojumu izpildījumu (tai skaitā, bet ne tikai, tādas tiesības, kā izmainīt un grozīt Pakalpojumu izpildījumu, padarīt Pakalpojumu izpildījumu pieejamu publikai pa vadiem vai citādi individuāli izraudzītā vietā un laikā, izmantot savu salikto darbu radīšanā un nodot Pakalpojumu izpildījuma izmantošanas tiesības trešajām personām, veikt izmaiņas Pakalpojumu izpildījumā).
- 8.2. Kompensācija par autortiesību un blakustiesību, ja tādas ir radušās, pāreju Pasūtītājam ir ietverta summā, ko Pasūtītājs izmaksā Izpildītājam par Līgumā paredzēto Pakalpojumu izpildi.

- 8.3. Nododot Pasūtītājam izpildītos Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu, kā arī ar to saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, Izpildītājs vienlaicīgi dod Pasūtītājam atļauju veikt Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumā grozījumus, izmaiņas, pārveidojumus un tml., pēc Pasūtītāja ieskatiem, kā arī apliecina, ka šāda atļauja ir saņemta arī no trešajām personām, kuras bijušas piesaistītas Pakalpojumu izpildei.
- 8.4. Ja Izpildītājs, izpildot Pakalpojumus vai jebkuru to daļu un nododot to Pasūtītājam, kā arī ar Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, nav ievērojis Autortiesību likumā, citos spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās prasības, kā rezultātā trešās personas un citas personas var celt pretenzijas pret Pasūtītāju, Izpildītāja pienākums ir saviem spēkiem un līdzekļiem risināt radušos strīdu un apmierināt trešo pušu prasības un segt visus zaudējumus, kas Pasūtītājam varētu rasties šādu pretenziju sakarā.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši personāla un materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veiktu visus Līgumā noteiktos pienākumus.
- 9.2. Ja ir izmaiņas Pakalpojumu apmaksā, kas saistītas ar Pakalpojumu finansējuma samazinājumu (valsts budžeta apropriāciju) neatkarīgi no Pasūtītāja, Līdzēji vienojas par Līguma turpmāku izpildi vai izbeigšanu.
- 9.3. Ja Līdzējam mainās rekvizīti vai Līguma 9.6. apakšpunktā noteiktais pilnvarotais pārstāvis, tad Līdzējs nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, par to rakstveidā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs šo pienākumu neveic, tad uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par Līdzēju.
- 9.4. Līguma grozījumi, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu normatīvie akti, ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi. Abpusēji parakstīti Līguma pielikumi no to parakstīšanas brīža kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 9.5. Līdzējiem nav rakstiski jāvienojas par izmaiņām Līgumā, ja Līguma izpildes laikā normatīvie akti nosaka pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas. Šādā gadījumā likumā noteikto nodokļa likmi norāda Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā, kā arī Izpildītāja iesniegtajā rēķinā.
- 9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:
- 9.6.1. Pasūtītāja pārstāvis – Sintija Kotāne, mob. 28332489, e-pasts: sintija.kotane@daba.gov.lv, ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, uzdot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, pieņemt Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja dokumentus un iesniegt Izpildītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, Pakalpojumu neatbilstības aktu, sarakstes dokumentus. Tikai šis Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs uzdot Izpildītājam darba uzdevumus un gadījumā, ja darba uzdevumu uzdod cits Pasūtītāja darbinieks, rēķina apmaksa netiks veikta.
- 9.6.2. Izpildītāja pārstāvis – Līga Jankevica, mob. 26183323, e-pasts: liga.jankevica@lu.lv, ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pieņemt no Pasūtītāja konkrētus saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, nodot Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Pasūtītāja dokumentus un iesniegt Pasūtītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, sarakstes dokumentus.
- 9.7. Līdzēja jebkāds sarakstes dokuments (tai skaitā paziņojums vai brīdinājums) tiek uzskatīts par saņemtu, kad viens Līdzējs ir nodevis sarakstes dokumentu otram Līdzējam pret parakstu vai

septītajā kalendārajā dienā pēc sarakstes dokumenta nodošanas pastā ierakstītā sūtījumā, vai otrajā darbdienā pēc ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta nosūtīšanas uz Līgumā noteikto otra Līdzēja pilnvarotā pārstāvja e-pasta adresi.

- 9.8. Starp Līdzējiem radušās domstarpības un strīdus Līdzēji risina pārrunu ceļā. Ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā nevar vienoties pārrunās, strīdu izšķir Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 9.9. Līguma finansējums paredzēts no valsts budžeta programmas, apakšprogrammas “Nacionālo parku darbības nodrošināšana”, kods: 24.08.00.
- 9.10. Pasūtītājam ir tiesības aizstāt Pasūtītāju kā Līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 9.11. Līgums ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.12. Līgums sastādīts uz 9 (deviņām) lapām; tam parakstīšanas brīdī ir pievienoti šādi pielikumi:
 - 9.12.1. 1. pielikums: Tehniskā specifikācija;
 - 9.12.2. 2. pielikums: Finanšu piedāvājums.
- 9.13. Līgums, ieskaitot Līguma 9.12. apakšpunktā minētos pielikumus, parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Pasūtītājs ar drošu elektronisku parakstu parakstītu un laika zīmoga saturošu Līgumu pēc tā parakstīšanas nosūta uz Līgumā noteikto Izpildītāja pārstāvja e-pasta adresi. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

10. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Dabas aizsardzības pārvalde

Reģ. Nr. 90009099027

PVN reģ. Nr. LV 90009099027

Baznīcas iela 7, Sigulda,

Siguldas novads, LV-2150

Latvija

Valsts kase

TRELLV22

Konta Nr. LV75TREL2210650029000

Ģenerāldirektora p.i.

Andris Širovs

Izpildītājs:

Latvijas Universitāte

Reģ. Nr. 90000076669

PVN reģ. Nr. LV 90000076669

Raiņa bulvāris 19, Rīga,

LV-1586

Latvija

SEB banka, AS

UNLALV2X

Konta Nr. LV72UNLA0055003671805

Zinātņu prorektors

Guntars Kitenbergs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums

Darba uzdevumi:

1. Migrējošo sikspārņu monitorings LU Bioloģijas institūta Ornitoloģijas laboratorijas Papes Ornitoloģiskajā stacijā, Rucavas novadā, 2024., 2025. un 2026. gadā, iekļaujot šādas uzskaites:
 - 1) migrējošo sikspārņu uzskaites atbilstoši *Migrējošo sikspārņu speciālā monitoringa metodikai (Latvijas Dabas fonds, 2013)*, veicot sikspārņu akustisko monitoringu ar manuālajiem un automātiskajiem ultraskaņas detektoriem.
 - 2) migrējošo sikspārņu ķeršana murdā laika periodā no 10. augusta līdz 10. septembrim.
2. Migrējošo sikspārņu monitoringā iegūto datu apkopošana, analīze un interpretācija. Iegūto datu salīdzinājums ar iepriekšējos gados iegūtajiem datiem.

Nododamais produkts:

1. Monitoringa atskaites par katru gadu, kas ietver apkopotus 2024., 2025. un 2026. gadā migrējošo sikspārņu monitoringā ievāktos datus un šo datu interpretāciju, t.sk. migrējošo sikspārņu sugu populāciju lielumu izmaiņu tendences kopš monitoringa vai citu pētījumu uzsākšanas brīža, kā arī ieteikumus migrējošo sikspārņu aizsardzībai.
2. Atskaites iesniedzamas elektroniski šādos formātos:
 - 1) migrējošo sikspārņu uzskaišu datu apkopojumi – kā uzskaišu datubāzes *.mdb, *.xls vai *.xlsx formātos;
 - 2) migrējošo sikspārņu populāciju lielumu izmaiņu tendences – gan tabulas, gan grafiku veidā *.xls vai *.xlsx formātos;
 - 3) datu interpretācijas apraksts, sikspārņu populāciju lielumu izmaiņu tendenču raksturojumi, ieteikumi turpmākai sugu aizsardzībai – *.pdf un *.doc vai *.docx formātos;
 - 4) uzskaišu vietu *.shp vai *.gdb formāta datnes.

Finanšu piedāvājums

Nr. p.k.	Darbs	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8 h)			Vienas cilvēkdienas izmaksas EUR bez PVN	Cena EUR kopā bez PVN		
		2024. gads	2025. gads	2026. gads		x	2024. gads	2025. gads
	x				x			
1.	Koordinācija un darbu organizācija	5	5	5	165	825,00	825,00	825,00
2.	Migrējošo sikspārņu akustiskais monitorings ar manuālajiem un automātiskajiem ultraskaņas detektoriem	35	35	35	165	5775,00	5775,00	5775,00
3.	Migrējošo sikspārņu ķeršana murdā	60	60	60	165	9900,00	9900,00	9900,00
4.	Datu pirmapstrāde	2	2	2	165	330,00	330,00	330,00
5.	Datu analīze un interpretācija	30	30	30	165	4950,00	4950,00	4950,00
6.	Gala atskaišu sagatavošana	3	3	3	165	495,00	495,00	495,00
7.	Transporta izdevumi					750,00	750,00	750,00
KOPĀ bez PVN						23025,00	23025,00	23025,00
**Virsziedvumi 9,1% (ne vairāk kā 10% no kopējām izmaksām)						2095,00	2095,00	2095,00
KOPĀ ar virsziedvumiem (bez PVN)						25120,00	25120,00	25120,00
PVN 21 %						5275,20	5275,20	5275,20
KOPĀ ar PVN						30395,20	30395,20	30395,20
KOPĀ par 2024.-2026. gadu (bez PVN)						75360,00		

*Finanšu piedāvājumā jānorāda piedāvājuma summa eiro valūtā. Aprēķinos lieto 2 (divas) decimālzīmes aiz komata.

**Virsziedvumi ietver administratīvos izdevumus – printera kārtidži, kancelejas preces, datortehnikas uzturēšana, grāmatvedība u.c.