

## PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 1.17.28/141/2022

Siguldā,

*\*datums skatāms laika zīmogā*

**Dabas aizsardzības pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs), tās ģenerāldirektora Andreja Svilāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 2. jūnija noteikumu Nr. 507 “Dabas aizsardzības pārvaldes nolikums” 6. punktu un 8.2. apakšpunktu no vienas puses, un

**Latgales ekoloģiskā biedrība** (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes priekšsēdētāja Mihaila Pupiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

(Pasūtītājs un Izpildītājs kopā vai atsevišķi turpmāk – Līdzēji vai Līdzējs)

pamatojoties uz Pasūtītāja publiskā iepirkuma – atklāta konkursa “Abinieku un rāpuļu valsts (fona) monitorings un monitorings Natura 2000 teritorijās (2022. – 2024. gadam)” ar identifikācijas Nr. DAP 2021/81-AK rezultātu, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums).

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **abinieku un rāpuļu valsts (fona) monitoringu un monitoringu Natura 2000 teritorijās 2022. - 2024. gadā** atbilstoši Līgumam, tehniskajai specifikācijai (1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumam (2. pielikums) (turpmāk – Pakalpojumi).

1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumus **36. mēnešu laikā no līguma noslēgšanas.**

### 2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Par savlaicīgu, kvalitatīvu un Līgumam atbilstošu Pakalpojumu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam **līgumcenu 119 988,00 EUR** (viens simts deviņpadsmit tūkstoši deviņi simti astoņdesmit astoņi *euro* 00 centi). Izpildītājs nav reģistrēts Valsts ieņēmumu dienesta Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā. Izpildītājs pats sedz visus nodokļus un tam pielīdzināmos maksājumus no līgumcenas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.2. Pasūtītājs veic samaksu pa daļām 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc katra Pakalpojumu etapa izpildes, Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas atbilstoši šādam maksājumu plānam:

Etapa Nr.	Etapa nosaukums	Izpildes termiņš	Līgumcenas daļa ( <i>euro</i> )
I	Abinieku un rāpuļu Natura 2000 monitorings un valsts (fona) monitorings (2022. gads). Apmācību/kalibrācijas semināra organizēšana. Nacionālā vides indikatora (abinieku sugu indekss) aprēķināšanas metodes izstrāde un aprēķināšana par 2022.g. Nodevums: starpatskaites, anketas, datu apkopojumi, kartogrāfiskais materiāls, kopsavilkumi par apmācību/kalibrācijas semināru, izstrādāta aprēķināšanas metode nacionālā vides indikatora noteikšanai, aprēķināts nacionālais vides indikators 2022.g. (atbilstoši Tehniskajai specifikācijai)	29.12.2022.	39842,00
II	Lauka darbu uzsākšana, apsekojamo monitoringa parauglaukumu saskaņošana	01.03.2023.	4000,00

<b>III</b>	Abinieku un rāpuļu Natura 2000 monitorings un valsts (fona) monitorings (2023. gads). Nacionālā vides indikatora (abinieku sugu indekss) aprēķināšana par 2023.g. Nodevums: starpatskaites, anketas, datu apkopojumi, kartogrāfiskais materiāls, aprēķināts nacionālais vides indikators 2023.g. (atbilstoši Tehniskajai specifikācijai)	20.11.2023.	33070,00
<b>IV</b>	Lauka darbu uzsākšana, apsekojamo monitoringa parauglaukumu saskaņošana	01.03.2024.	4000,00
<b>V</b>	Abinieku un rāpuļu Natura 2000 monitorings un valsts (fona) monitorings (2024. gads). Nacionālā vides indikatora (abinieku sugu indekss) aprēķināšana par 2024.g., Natura 2000 standarta datu formas aktualizēšana, Ziņojuma EK sadaļas par abiniekiem un rāpuļiem sagatavošana, datu apstrāde, gala atskaišu sagatavošana. Nodevums: gala atskaites, aprēķināts nacionālais vides indikators 2024.g., aktualizēta Natura 2000 standarta datu forma un sagatavota Ziņojuma EK sadaļa (atbilstoši Tehniskajai specifikācijai)	20.11.2024.	39076,00
<b>Kopā</b>			<b>119988,00</b>

- 2.3. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja maksājumu kontu. Samaksa ir uzskatāma par veiktu dienā, kad tā izskaitīta no Pasūtītāja norēķinu konta.
- 2.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.5. Izpildītājs izrakstītajos rēķinos norāda:
  - 2.5.1. Pasūtītāja nosaukumu: Dabas aizsardzības pārvalde;
  - 2.5.2. Pasūtītāja reģistrācijas Nr. 90009099027;
  - 2.5.3. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta numuru un datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins;
  - 2.5.4. Līguma Nr.
  - 2.5.5. Līguma noteikumiem atbilstošu rēķina apmaksas termiņu.
- 2.6. Pasūtītājam ir tiesības atlikt samaksu par izpildītajiem Pakalpojumiem, ja Izpildītājs nav noformējis rēķinu atbilstoši Līguma 2.5. punktam bez nokavējuma procentu prasīšanas no Izpildītāja puses.
- 2.7. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzētu darbu izmaksas, kas nav iekļautas līgumcenā, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un kuras izriet no Līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā. Šādu neparedzētu darbu izpilde negroza līgumcenu.
- 2.8. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:
  - 2.8.1. neparedzēto darbu nepieciešamība radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
  - 2.8.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
  - 2.8.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.

2.9. Līguma 2.8. punktā noteiktajos gadījumos līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā un apjomā.

### **3. Pakalpojumu izpildes un nodošanas-pieņemšanas kārtība**

- 3.1. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi un kvalitatīvi izpildīt Pakalpojumus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, tai skaitā ar savām ierīcēm un materiāliem, izmantojot savu darba spēku un tā profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.2. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un Pasūtītājam ir tiesības:
  - 3.2.1. Pakalpojumu izpildes gaitā pārbaudīt Pakalpojumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līgumam;
  - 3.2.2. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, nepadara neiespējamu Līguma izpildi;
  - 3.2.3. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem pirms Līgumā vai Darba uzdevumā noteiktā termiņa.
- 3.3. Līdz Līgumā noteiktajam Pakalpojumu etapa izpildes termiņam Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par Pakalpojumu etapa izpildi un iesniedz Pasūtītājam visu ar to saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Pakalpojumu etapa pabeigšanu saņemšanas pārbauda Pakalpojumu etapa izpildes atbilstību Līgumam noteikumiem.
- 3.4. Ja Pakalpojumu etapa izpilde ir kvalitatīva un atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu. Līdzēju abpusēji parakstīts Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akts apliecina Pakalpojumu etapa izpildi un ir pamats Izpildītājam izrakstīt rēķinu.
- 3.5. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu sagatavo Pasūtītājs Līguma 3.3. punktā noteiktajā termiņā. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktā norāda izpildīto Pakalpojumu saturu, apjomu, un var norādīt citu ar izpildītajiem Pakalpojumiem saistītu informāciju.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Pakalpojumu etapa izpildi, ja tā neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja Pakalpojumu etapa izpilde ir nepilnīga vai nav kvalitatīva. Pakalpojumu etapa izpilde neatbilst Līgumam arī tad, ja Pakalpojumu etapa izpildes gaitā Pasūtītājs atbilstoši Līguma 3.2.2. punktam ir devis Izpildītājam konkrētus norādījumus saistībā ar Pakalpojumu izpildi, bet tie nav ievēroti.
- 3.7. Ja Pakalpojumu vai to etapa pārbaudes laikā Pasūtītājs konstatē izpildīto Pakalpojumu vai to etapa neatbilstību Līgumam, tai skaitā, Pakalpojumu vai to etapa izpildes nepilnības vai ka Pakalpojumu vai to etapa izpilde nav kvalitatīva, Pasūtītājs vienpusēji sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, kurā norāda konstatētos Pakalpojumu vai to etapa trūkumus un samērīgu termiņu to novēršanai. Izpildītājs novērš Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā. Pakalpojumu neatbilstības akta sastādīšana un konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu. Trūkumu novēršana nedrīkst kavēt nākamo Pakalpojumu etapu izpildi.
- 3.8. Līdzēji apņemas nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, informēt viens otru par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, informēt par iespējamiem un paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem, problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktā laikā.

- 3.9. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neizslēdz Pasūtītāja tiesības izteikt iebildumus par Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem, pārbaudot Pakalpojumu izpildi pirms galīgā Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja pienākumu novērst Pakalpojumu izpildes trūkumus atbilstoši Līguma 3.7. punktam.
- 3.10. Vienlaikus ar pēdējā Pakalpojumu etapa izpildes atbilstības Līguma noteikumiem pārbaudi, Pasūtītājs pārbauda visu Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem. Ja Pakalpojumu izpilde atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta galīgo Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 3.11. Pakalpojumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem apliecina galīgais Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akts.
- 3.12. Izpildītājam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam pārbaudei Pakalpojumu etapa izpildi pirms Pakalpojumu etapa izpildes termiņa.

#### **4. Līdzēju atbildība un nepārvarama vara**

- 4.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Pakalpojumu izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp ugunsdrošības, sanitārās, vides aizsardzības, darba aizsardzības, u.c. prasības.
- 4.3. Ja Pakalpojumi ir izpildīti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam, Pasūtītājs, to rakstveidā motivējot, ir tiesīgs samazināt izmaksājamo līgumcenas daļu proporcionāli nekvalitatīvi vai Līgumam neatbilstoši izpildīto Pakalpojumu apjomam.
- 4.4. Līdzējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kurus tā darbības vai bezdarbības dēļ ir cietis otrs Līdzējs. Līdzējs neatbild par otra Līdzēja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar otra Līdzēja darbību vai bezdarbību, kā arī ar Līguma atcelšanu nepārvaramas varas notikuma dēļ.
- 4.5. Pie Līdzēja nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja tā izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
  - 4.5.1. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
  - 4.5.2. kas nav radies Līdzēja vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
  - 4.5.3. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
  - 4.5.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 4.6. Līdzējs, kurš nevar izpildīt savas Līguma noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāra dienu laikā informē par tiem otru Līdzēju.
- 4.7. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 4.8. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Līdzēji pārskata Līguma nosacījumus un vienojas par to turpmāko izpildi.
- 4.9. Ja Izpildītājs kavē Līguma saistību izpildi, tai skaitā Pakalpojumu etapa izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no Līguma 2.2. punktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma 2.2. punktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.10. Ja Pasūtītājs kavē izpildīto Pakalpojumu samaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 4.11. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto pieteiktā personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņas kārtību, Pasūtītājam ir tiesības piemērot un Izpildītājs apņemas samaksāt līgumsodu

- 5 % (pieci procenti) no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas par katru konstatēto gadījumu. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.12. Ja Izpildītājam ir jāmaksā līgumsods, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam par līgumsoda apmēru un vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Izpildītājam izmaksājamā summa pilnībā nenosedz aprēķinātā līgumsoda summu, tad Pasūtītājs par atlikušo (ar rēķina summu nenosegto) līgumsoda summu izraksta rēķinu un iesniedz to Izpildītājam apmaksai rēķinā noteiktajā termiņā. Izpildītāja pienākums ir samaksāt līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 4.13. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieprasījumu nokavējuma procentu apmaksai.
- 4.14. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas šādos gadījumos:
- 4.14.1. Līguma 5.2.1.-5.2.10. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā;
  - 4.14.2. Līguma 5.2.11. punktā noteiktajā izbeigšanas gadījumā, ja pārkāpums ir radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no zaudējumu, ja tādi vienam Līdzējam radušies otra Līdzēja darbības vai bezdarbības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma, ievērojot Civillikumā paredzētos izņēmumus.
- 4.16. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas nodrošina Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu izpildei.

## **5. Līguma termiņš un pirmstermiņa izbeigšana**

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību izpildei.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties Līguma šādos gadījumos:
- 5.2.1. ja Izpildītājs kavē Pakalpojumu vai to etapa izpildi ilgāk nekā 10 (desmit) darbdienu, un termiņa kavējumā nav vainīgs Pasūtītājs;
  - 5.2.2. ja Pakalpojumu vai to etapa izpilde nav kvalitatīva vai neatbilst Līguma noteikumiem;
  - 5.2.3. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, t.sk. ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
  - 5.2.4. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
  - 5.2.5. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā pārkāpis ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu, vai ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma izpildi;
  - 5.2.6. ja Pakalpojumu vai to etapa izpildījums neatbilst Līgumam un šī neatbilstība nav un nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams Pasūtītājs;
  - 5.2.7. ir pasludināts Izpildītāja maksātspējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
  - 5.2.8. ja Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
  - 5.2.9. ja Izpildītājs vairāk nekā 2 (divas) reizes pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
  - 5.2.10. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā attiecībā uz Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas;
  - 5.2.11. Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

- 5.3. Līguma 5.2.1.-5.2.4. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, iepriekš nosūtot Izpildītājam brīdinājumu. Ja 5 (piecu) darbdienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs paziņot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.4. Līguma 5.2.5.-5.10. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno bez brīdinājuma kārtībā, paziņojot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē izpildītā Pakalpojumu etapa apmaksu ilgāk par 10 (desmit) darbdienu.
- 5.6. Līguma 5.5. punktā paredzētās tiesības Izpildītājs īsteno, iepriekš nosūtot Pasūtītājam brīdinājumu. Ja 10 (desmit) darbdienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs paziņot Pasūtītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.7. Visos gadījumos, kad Līgums var tikt izbeigts, nosūtot viena Līdzēja paziņojumu otram Līdzējam, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar brīdi, kad otrs Līdzējs ir saņēmis paziņojumu.
- 5.8. Pakalpojumu izpildes termiņš var tikt, pagarināts par attiecīgu, dienu skaitu, bet ne vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, Līdzējiem vienojoties, ja Pakalpojumu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama Līgumā noteikto nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.9. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem vienojoties, tai skaitā, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
- 5.10. Līguma 9.2. punktā noteiktajā Pakalpojuma finansējuma samazinājuma gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas no Izpildītāja puses.
- 5.11. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam tikai par Līgumam atbilstoši faktiski izpildīto Pakalpojumu daļu.

## **6. Garantijas saistības**

- 6.1. Ja 2 (divu) gadu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Pakalpojumu izpildi parastajā kārtībā, vai Pasūtītājam rodas citi iebildumi par Pakalpojumu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērs trūkumus vai defektus.
- 6.2. Līguma 6.1. punktā noteiktajā gadījumā, Līdzēji 5 (piecu) darbdienu laikā pēc trūkumu vai defektu konstatācijas sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, norādot trūkumu vai defektu novēršanas termiņu. Ja Izpildītājs izvairās no Pakalpojumu neatbilstības akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 6.3. Izpildītājs novērs Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā.
- 6.4. Ja Izpildītājs nenovērs Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt trešo personu Pakalpojumu neatbilstības aktā norādīto trūkumu vai defektu novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītāja izdevumus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē Līguma 6.4. punktā noteikto samaksas termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,3% apmērā no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa), par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).

## **7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa**

- 7.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

- Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 7.2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
  - 7.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
    - 7.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
    - 7.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
    - 7.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
    - 7.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
  - 7.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
  - 7.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Šā likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad Izpildītājs lūgumu par apakšuzņēmēja nomaiņu ir iesniedzis Pasūtītājam.
  - 7.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

## 8. Autortiesības

- 8.1. Brīdī, kad Pakalpojumi vai jebkura tā daļa ir pilnībā izpildīta, līdz ar īpašumtiesību nodošanu uz materiālajiem objektiem, kuros Pakalpojumu izpildījums vai jebkura to daļa ir izteikta, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas mantiskās autortiesības un blakustiesību subjektu (ieskaitot trešo pušu) mantiskās tiesības uz Pakalpojumu izpildījumu (tai skaitā, bet ne tikai, tādas tiesības, kā izmainīt un grozīt Pakalpojumu izpildījumu, padarīt Pakalpojumu izpildījumu pieejamu publikai pa vadiem vai citādi individuāli izraudzītā vietā un laikā, izmantot savu salikto darbu radīšanā un nodot Pakalpojumu izpildījuma izmantošanas tiesības trešajām personām, veikt izmaiņas Pakalpojumu izpildījumā).
- 8.2. Kompensācija par autortiesību un blakustiesību, ja tādas ir radušās, pāreju Pasūtītājam ir ietverta summā, ko Pasūtītājs izmaksā Izpildītājam par Līgumā paredzēto Pakalpojumu izpildi.
- 8.3. Nododot Pasūtītājam izpildītos Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu, kā arī ar to saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, Izpildītājs vienlaicīgi dod

Pasūtītājam atļauju veikt Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumā grozījumus, izmaiņas, pārveidojumus un tml., pēc Pasūtītāja ieskatiem, kā arī apliecina, ka šāda atļauja ir saņemta arī no trešajām personām, kuras bijušas piesaistītas Pakalpojumu izpildei.

- 8.4. Ja Izpildītājs, izpildot Pakalpojumus vai jebkuru to daļu un nododot to Pasūtītājam, kā arī ar Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, nav ievērojis Autortiesību likumā, citos spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās prasības, kā rezultātā trešās personas un citas personas var celt pretenzijas pret Pasūtītāju, Izpildītāja pienākums ir saviem spēkiem un līdzekļiem risināt radušos strīdu un apmierināt trešo pušu prasības un segt visus zaudējumus, kas Pasūtītājam varētu rasties šādu pretenziju sakarā.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši personāla un materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veiktu visus Līgumā noteiktos pienākumus.
- 9.2. Ja ir izmaiņas Pakalpojumu apmaksā, kas saistītas ar Pakalpojumu finansējuma samazinājumu (valsts budžeta apropriāciju) neatkarīgi no Pasūtītāja, Līdzēji vienojas par Līguma turpmāku izpildi vai izbeigšanu.
- 9.3. Ja Līdzējam mainās rekvizīti vai Līguma 9.6. punktā noteiktais pilnvarotais pārstāvis, tad Līdzējs nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, par to rakstveidā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs šo pienākumu neveic, tad uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par Līdzēju.
- 9.4. Līguma grozījumi, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu normatīvie akti, ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi. Abpusēji parakstīti Līguma pielikumi no to parakstīšanas brīža kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 9.5. Līdzējiem nav rakstiski jāvienojas par izmaiņām Līgumā, ja Līguma izpildes laikā normatīvie akti nosaka pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas. Šādā gadījumā likumā noteikto nodokļa likmi norāda Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā, kā arī Izpildītāja iesniegtajā rēķinā.
- 9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:
- 9.6.1. Pasūtītāja pārstāvis - Sintija Kotāne, mob. +371 28332489, e-pasts: sintija.kotane@daba.gov.lv, tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, uzdot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, pieņemt Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja dokumentus un iesniegt Izpildītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, Pakalpojumu neatbilstības aktu, sarakstes dokumentus;
- 9.6.2. Izpildītāja pārstāvis - Mihails Pupiņš, mob. ..., e-pasts: ..., ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pieņemt no Pasūtītāja konkrētus saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, nodot Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Pasūtītāja dokumentus un iesniegt Pasūtītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, sarakstes dokumentus.
- 9.7. Līdzēja jebkāds sarakstes dokuments (tai skaitā paziņojums vai brīdinājums) tiek uzskatīts par saņemtu, kad viens Līdzējs ir nodevis sarakstes dokumentu otram Līdzējam pret parakstu vai septītajā kalendārajā dienā pēc sarakstes dokumenta nodošanas pastā ierakstītā sūtījumā, vai



- otraajā darb dienā pēc ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta nosūtīšanas uz Līgumā noteikto otra Līdzēja pilnvarotā pārstāvja e-pasta adresi.
- 9.8. Starp Līdzējiem radušās domstarpības un strīdus Līdzēji risina pārrunu ceļā. Ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā nevar vienoties pārrunās, strīdu izšķir Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 9.9. Līguma finansējums paredzēts no valsts budžeta programmas, apakšprogrammas “Nacionālo parku darbības nodrošināšana”, kods: 24.08.00.
- 9.10. Pasūtītājam ir tiesības aizstāt Pasūtītāju kā Līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 9.11. Līgums ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.12. Līgumam tā parakstīšanas brīdī ir pievienoti šādi pielikumi:  
9.12.1. 1. pielikums: Tehniskā specifikācija;  
9.12.2. 2. pielikums: Finanšu piedāvājums.
- 9.13. Līgums, ieskaitot Līguma 9.12. punktā minētos pielikumus, parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Pasūtītājs ar drošu elektronisku parakstu parakstītu un laika zīmoga saturošu Līgumu pēc tā parakstīšanas nosūta uz Līgumā noteikto Izpildītāja pārstāvja e-pasta adresi. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

#### 10. Līdzēju rekvizīti un paraksti

**Pasūtītājs:**  
**Dabas aizsardzības pārvalde**  
Reģ. Nr. 900090099027  
PVN reģ. Nr. LV900090099027  
Baznīcas iela 7, Sigulda,  
Siguldas novads, LV-2150  
Latvija  
Valsts kase  
TREL22  
Konta Nr. LV75TREL2210650029000

**Ģenerāldirektors**  
Andrejs Svilāns

**Izpildītājs:**  
**Latgales ekoloģiskā biedrība**  
Reģ. Nr. 40008040637  
Ainavas, Galdnieki, Kalkūne,  
Augšdaugavas novads, LV-5449  
Latvija  
AS “Swedbank”  
HABALV22  
Konta Nr. LV57HABA0551032728537

**Valdes priekšsēdētājs**  
Mihails Pupinš

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

## **Tehniskā specifikācija**

### **Pasūtījuma priekšmets:**

“Abinieku un rāpuļu valsts (fona) monitorings un monitorings *Natura 2000* teritorijās (2022. – 2024. gadam)”.

### **Iekļaujamie darbi**

#### **1. Abinieku un rāpuļu *Natura 2000* teritoriju monitorings:**

- 1.1. veic atbilstoši ”Abinieku un rāpuļu *Natura 2000* teritoriju monitoringa metodiku rokasgrāmata (otrais, pārstrādātais izdevums)” (pieejama: <https://www.daba.gov.lv/lv/media/8027/download>);
- 1.2. Sarkanvēdera ugunskrupja un smilšu krupja monitorings – datus ievāc katru gadu (2022., 2023. un 2024. gadā) 6 metodikā norādītajos parauglaukumos;
- 1.3. Lielā tritona monitorings – datus ievāc katru gadu (2022., 2023. un 2024. gadā) 3 metodikā norādītajos parauglaukumos;
- 1.4. Purva bruņurupuča monitorings – datus ievāc katru gadu (2022., 2023. un 2024. gadā) vienā metodikā norādītajā parauglaukumā;
- 1.5. Gludenās čūskas monitorings - datus ievāc laika periodā no 2022. – 2024. gadam 2 parauglaukumos - Slīteres Nacionālā parka parauglaukumā un dabas parka “Engures ezers” parauglaukumā;
- 1.6. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības piedalīties praktiskā monitoringa veikšanā, uzskaišu vietu saskaņojot ar izpildītāju, kā arī iesaistīties datu apkopošanā un analīzē;
- 1.7. Starpatskaišu izstrāde par 2022. un 2023. gadu, kurā apkopo attiecīgajos gados ievāktos datus, sniedz pārskatu par galvenajiem iegūtajiem rezultātiem;
- 1.8. Gala atskaites izstrāde par 2022. – 2024. gadu. Gala atskaitē iekļauj:
  - 1.8.1. monitoringa metožu un datu apstrādes aprakstus;
  - 1.8.2. apkopotus ievāktos datus un veic datu analīzi un to interpretāciju;
  - 1.8.3. salīdzina un sniedz vērtējumu par abinieku un rāpuļu stāvokli, populāciju lielumu u.c. iegūtajiem rādītājiem *Natura 2000* teritorijās, salīdzinot ar iepriekšējā monitoringa periodā iegūtajiem datiem un ar Eiropas Komisijai sniegto informāciju par abinieku un rāpuļu stāvokli Latvijā 2013. - 2018. gadā ([https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run\\_conversion?file=lv/eu/art17/envxw\\_alvg/LV\\_species\\_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013](https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run_conversion?file=lv/eu/art17/envxw_alvg/LV_species_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013));
  - 1.8.4. ja, apsekojot monitoringa parauglaukumus dabā, tiek konstatētas negatīvas ietekmes uz abiniekiem un rāpuļiem vai to dzīvotnēm, tad atskaitē sniedz ieteikumus šo dzīvotņu turpmākai aizsardzībai un apsaimniekošanas pasākumiem;
  - 1.8.5. ja nepieciešams, gala atskaitē iekļauj sadaļu ar konstruktīviem ieteikumiem *Natura 2000* monitoringa metodikas uzlabošanai, apvienošanai, datu ievākšanai, apstrādei utt.

#### **2. Abinieku un rāpuļu valsts (fona) monitorings:**

- 2.1. veic atbilstoši ”Abinieku un rāpuļu fona monitoringa metodiku rokasgrāmata (otrais, pārstrādātais izdevums)” (pieejama: <https://www.daba.gov.lv/lv/media/8025/download>), 1. tabulā norādītajām sugām;

- 2.2. Bezastaino abinieku monitorings – datus ievāc 65 metodikā norādītajos parauglaukumos, trīs gadu garumā. Katru gadu dati jāievāc 1/3 daļā no kopējā parauglaukumu skaita (65) vai katru gadu uzskaites jāveic 1/3 daļā no visām plānotajām teritorijām (atbilstoši metodikai). Parauglaukumos – “Ķemeri”, “Jāņmuiža”, “Lubāna” dati ievācami 2023. vai 2024. gadā. Katru gadu, pirms lauka darbu uzsākšanas, apsekojamo parauglaukumu sarakstu saskaņo ar Pasūtītāju. Iepriekš saskaņotie apsekojamie parauglaukumi var tikt nomainīti ar citiem, ja rodas objektīva nepieciešamība, piemēram, uzskaites nav iespējams veikt nepiemērotu meteoroloģisko apstākļu dēļ u.tml.;
- 2.3. Lielā tritona monitorings - datus ievāc 20 metodikā norādītajos parauglaukumos, trīs gadu garumā. Katru gadu dati jāievāc aptuveni 1/3 daļā no kopējā parauglaukumu skaita (20). Katru gadu, pirms lauka darbu uzsākšanas, apsekojamo parauglaukumu sarakstu saskaņo ar Pasūtītāju. Iepriekš saskaņotie apsekojamie parauglaukumi var tikt nomainīti ar citiem, ja rodas objektīva nepieciešamība, piemēram, uzskaites nav iespējams veikt nepiemērotu meteoroloģisko apstākļu dēļ u.tml.;
- 2.4. Purva bruņurupuča monitorings - eDNS paraugus ievāc un analīzes veic 6 metodikā norādītajos parauglaukumos. Divos metodikā norādītajos parauglaukumos (“Apgulde”, “Silene”) veic arī uzskaites ar murdiem un vizuālās uzskaites. Dati, iepriekš minētajos parauglaukumos, var tikt ievākti vienā gadā vai datu ievākšana var tikt sadalīta pa gadiem (2022.-2024. gads);
- 2.5. Sila ķirzakas monitorings - datus ievāc 3 metodikā norādītajos parauglaukumos. Dati iepriekš minētajos parauglaukumos var tikt ievākti vienā gadā vai datu ievākšana var tikt sadalīta pa gadiem (2022.-2024. gads);
- 2.6. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības piedalīties praktiskā monitoringa veikšanā, uzskaišu vietu saskaņojot ar izpildītāju, kā arī iesaistīties datu apkopošanā un analīzē;
- 2.7. Starpatskaišu izstrāde par 2022. un 2023. gadu, kurā apkopo attiecīgajos gados ievāktos datus, sniedz pārskatu par galvenajiem iegūtajiem rezultātiem;
- 2.8. Gala atskaites izstrāde par 2022. – 2024. gadu. Gala atskaitē iekļauj:
  - 2.8.1. monitoringa metožu un datu apstrādes aprakstus;
  - 2.8.2. apkopotus ievāktos datus, veiktu datu analīzi un to interpretāciju;
  - 2.8.3. salīdzina un sniedz vērtējumu par abinieku un rāpuļu stāvokli, populāciju lielumu u.c. iegūtajiem rādītājiem Latvijā, tostarp salīdzina ar iepriekšējā monitoringa periodā iegūtajiem datiem un ar Eiropas Komisijai sniegto informāciju par abinieku un rāpuļu stāvokli Latvijā 2013, - 2018. gadā ([https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run\\_conversion?file=lv/eu/art17/envxw\\_alvg/LV\\_species\\_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013](https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run_conversion?file=lv/eu/art17/envxw_alvg/LV_species_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013));
  - 2.8.4. sniedz ieteikumus turpmākai abinieku un rāpuļu vai to dzīvotņu aizsardzībai un apsaimniekošanas pasākumiem ārpus *Natura 2000* teritorijām;
  - 2.8.5. ja nepieciešams, gala atskaitē iekļauj sadaļu ar konstruktīviem ieteikumiem fona monitoringa metodikas uzlabošanai, apvienošanai, datu ievākšanai, apstrādei utt.
3. Ministru kabineta 2009. gada 24. februāra noteikumu Nr. 175 “Noteikumi par nacionālajiem vides indikatoriem” 2.14. apakšpunktā noteiktā Nacionālā vides indikatora -abinieku sugu indekss aprēķināšanas metodes (formulas) izstrāde 2022. gadā un tā aprēķināšana par katru monitoringa gadu;
4. Monitoringa veicēju praktisko apmācību/kalibrācijas semināra organizēšana 2022.gadā, pirms monitoringa darbu uzsākšanas:
  - 4.1. apmācāmo dalībnieku skaits – ne mazāks kā 5;
  - 4.2. Izpildītājs nodrošina visus materiālus, kas nepieciešami monitoringa apmācību veikšanai (kartogrāfisko materiālu, noteicējus u.c. materiālus);

- 4.3. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības piedalīties apmācībās/kalibrācijas seminārā;
5. Izmantojot iegūtos monitoringa datus un citu pieejamo informāciju (piemēram, no dabas aizsardzības plāniem, iepriekšējā perioda monitoringa pārskatiem u.tml.), 2024. gadā veikt *Natura 2000* teritoriju standarta datu formās iekļautās informācijas izvērtēšanu un populāciju vērtējumu un ekoloģiskās informācijas aktualizēšanu par abinieku un rāpuļu sugām, kas uzskaitītas Biotopu direktīvas II, IV un V pielikumos, un citām *Natura 2000* teritorijās konstatētajām, īpaši aizsargājamajām vai retajām abinieku un rāpuļu sugām:
- 5.1. atbilstoši iegūtajiem un apkopotajiem datiem, Izpildītājs izvērtē, vai standarta datu formā iekļautā informācija par abinieku un rāpuļu sugām atbilst aktuālajai situācijai dabā. Ja standarta datu formā iekļautā informācija neatbilst aktuālajai situācijai dabā, Izpildītājs:
- 5.1.1. norāda atšķirību iemeslus (piemēram, sugas populācija samazinājusies negatīvu faktoru ietekmē (norāda iemeslus), konstatēta jauna suga, iepriekš norādīts neprecīzs sugas populācijas vērtējums, jo nebija veikti apsekojumi dabā u.tml. par katru sugu, par kuru tiek precizēta informācija);
- 5.1.2. nodevumam pievieno precizētas standarta datu formas – tabulu \*.xls vai \*.xlsx formātā, kurā norāda veiktos precizējumus (ieraksts pievienots, dzēsts vai rediģēts), pievienojot pamatojumu izmaiņām (pēc līguma noslēgšanas, Pasūtītājs nodrošina rediģējamās datu formas).
- 5.2. Standarta datu formas pieejamas: <http://natura2000.eea.europa.eu/>;
- 5.3. Standarta datu formu aktualizēšanu veic saskaņā ar Eiropas Komisijas lēmums 11.07.2011. “Par formu, kādā sniedzama informācija par *Natura 2000* teritorijām (izziņots ar dokumenta numuru C(2011) 4892 (2011/484?ES)” <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/lv/TXT/?uri=CELEX:32011D0484>;
- 5.4. papildus informācija (sugu kodi, ietekmju klasifikators u.tml.) par standarta datu formu: <http://cdr.eionet.europa.eu/help/natura2000>.
6. 2024. gadā aktualizēt un sagatavot ziņojuma sadaļas par abinieku un rāpuļu, kas uzskaitītas Biotopu direktīvas II, IV un V pielikumos, stāvokli Latvijā, kas nepieciešamas Eiropas Komisijas ziņojumam par sugu un biotopu stāvokli, ko nosaka Eiropas Padomes 1992. gada 21. maija direktīva 92/43/EEK par dabisko dzīvotņu, savvaļas faunas un floras aizsardzību. Izpildītājs aizpilda ziņošanas anketas un iesniedz datus izplatības karšu sagatavošanai Pasūtītājam ([http://cdr.eionet.europa.eu/help/habitats\\_art17](http://cdr.eionet.europa.eu/help/habitats_art17)). Iesniedzamo datu formātu un struktūru Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju.

1.tabula: Sugas, kurām jāveic abinieku un rāpuļu monitorings

Grupa	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums
abinieks	<i>Bombina bombina</i>	Sarkanvēdera ugunskrupis
abinieks	<i>Pelobates fuscus</i>	Varžkrupis
abinieks	<i>Bufo bufo</i>	Parastais krupis
abinieks	<i>Bufo viridis</i>	Zaļais krupis
abinieks	<i>Epidalea calamita</i>	Smilšu krupis
abinieks	<i>Hyla arborea</i>	Kokvarde
abinieks	<i>Rana temporaria</i>	Parastā varde

abinieks	<i>Rana arvalis</i>	Purva varde
abinieks	<i>Pelophylax esculentus</i>	Zaļā varde
abinieks	<i>Pelophylax lessonae</i>	Dīķa varde
abinieks	<i>Pelophylax ridibundus</i>	Ezera varde
abinieks	<i>Triturus cristatus</i>	Liels tritons
rāpulis	<i>Emys orbicularis</i>	Purva bruņurupucis
rāpulis	<i>Coronella austriaca</i>	Gludenā čūska
rāpulis	<i>Lacerta agilis</i>	Sila ķirzaka

### **Pasūtītājs nodrošina:**

1. Izpildītāju ar *Natura 2000* standarta datu formas rediģējamu versiju – tabulu \*.xls vai \*.xlsx formātā.
2. Mēneša laikā pēc Izpildītāja rakstiska iesnieguma saņemšanas, Pasūtītājs nodod Izpildītājam Ģeodatubāzi, kurā apkopota Dabas datu pārvaldības sistēmā „Ozols” pieejamā ģeotelpiskā informācija par abiniekiem un rāpuļiem, kā arī citu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju (piemēram, iepriekšējo gadu monitoringa anketas, parauglaukumu ģeotelpiskie dati u.tml.), kas nepieciešama un izmantojama izpētei un gala atskaišu izstrādei.

### **Nododamais produkts un formāts:**

#### **1. Abinieku un rāpuļu *Natura 2000* teritoriju monitorings:**

- 1.1. atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām izstrādātas starpatskaites (par 2022. un 2023. gadu) un gala atskaite (2024. gadā) - \*.doc vai \*.docx formātā un \*.pdf formātā;
- 1.2. par katru gadu - abinieku un rāpuļu uzskaišu anketas (protokoli) - elektroniski \*.doc vai \*.docx, vai \*.xls, vai \*.xlsx, vai \*.pdf formātā, vai līdzvērtīgā formātā;
- 1.3. par katru gadu - abinieku un rāpuļu uzskaišu datu apkopojumi, datu apstrādes, populāciju lieluma aprēķini - \*.xls vai \*.xlsx formātā, vai līdzvērtīgā formātā;
- 1.4. par katru gadu – apsekoto uzskaišu parauglaukumu, maršrutu, staciju punktu, transekšu un abinieku un konstatēto rāpuļu sugu atradņu \*.shp vai \*.gdb formāta datnes vai līdzvērtīga formāta datnes (piemēram, \*.xls vai \*.xlsx formātā). Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 293 "Dabas datu pārvaldības sistēmas uzturēšanas, datu aktualizācijas un informācijas aprites kārtība" 15. punktu, Pasūtītājs nosaka un savā tīmekļa vietnē publisko iesniedzamo datu datnes struktūru un formātu (fails „Datnes” internetvietnē <https://www.daba.gov.lv/lv/dabas-datu-veidnes>).

#### **2. Abinieku un rāpuļu valsts (fona) monitorings:**

- 2.1. atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām izstrādātas starpatskaites (par 2022. un 2023. gadu) un gala atskaite (2024. gadā) - \*.doc vai \*.docx formātā un \*.pdf formātā;
- 2.2. par katru gadu - abinieku un rāpuļu uzskaišu anketas (protokoli) - elektroniski \*.doc vai \*.docx, vai \*.xls, vai \*.xlsx, vai \*.pdf formātā, vai līdzvērtīgā formātā;
- 2.3. eDNS analīžu ņemšanas protokoli - oriģināli papīra vai digitālā \*.pdf formātā, vai līdzvērtīgā formātā;
- 2.4. eDNS analīžu testēšanas pārskati vai to kopsavilkums - \*.xls vai \*.xlsx formātā, vai līdzvērtīgā formātā;

- 2.5. par katru gadu - abinieku un rāpuļu uzskaišu datu apkopojumi, datu apstrādes, populāciju lieluma aprēķini, populāciju lieluma izmaiņu tendences - \*.xls formātā vai \*.xlsx formātā, vai līdzvērtīgā formātā;
- 2.6. par katru gadu - apsekoto uzskaišu parauglaukumu, maršrutu, staciju punktu, transekšu un abinieku un konstatēto rāpuļu sugu atradņu \*.shp vai \*.gdb formāta datnes. Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 293 "Dabas datu pārvaldības sistēmas uzturēšanas, datu aktualizācijas un informācijas aprites kārtība" 15. punktu, Pasūtītājs nosaka, un savā tīmekļa vietnē publisko iesniedzamo datu datnes struktūru un formātu (fails „Datnes” internetvietnē <https://www.daba.gov.lv/lv/dabas-datu-veidnes>).
3. 2022. gadā izstrādāta aprēķināšanas/noteikšanas metode (formula) nacionālā vides indikatora noteikšanai - abinieku sugu indekss (Ministru kabineta 2009. gada 24. februāra noteikumu Nr. 175 “Noteikumi par nacionālajiem vides indikatoriem” 2.14. apakšpunkts) un nodevumam pievieno aprakstu, kā indikators aprēķināms (\*.doc vai \*.docx formātā). Par katru gadu, atbilstoši iegūtajiem monitoringa rezultātiem, aprēķinātais nacionālais vides indikators - abinieku sugu indekss (Ministru kabineta 2009. gada 24. februāra noteikumu Nr. 175 “Noteikumi par nacionālajiem vides indikatoriem” 2.14. apakšpunkts) - gan tabulu, gan grafiku veidā \*.xls vai \*.xlsx formātā.
4. Kopsavilkumi par praktisko apmācību/kalibrācijas semināru organizēšanu, kuriem pievienoti dalībnieku saraksti, mācību materiāli, prezentācijas u.c. materiāli - \*.pdf formātā vai līdzvērtīgā formātā.
5. Atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām, aktualizēta *Natura 2000* standarta datu forma par abiniekiem un rāpuļiem - \*.xls vai \*.xlsx formātā.
6. Atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām, aktualizēta un sagatavota Ziņojuma sadaļa (anketas un dati kartēm) par abinieku un rāpuļu stāvokli Latvijā Eiropas Komisijas ziņojumam par sugu un biotopu stāvokli, ko nosaka Eiropas Padomes 1992. gada 21. maija direktīva 92/43/EEK par dabisko dzīvotņu, savvaļas faunas un floras aizsardzību. Iesniedzamo nodevumu struktūru saskaņo ar Pasūtītāju. Anketu iesniedz \*.doc vai \*.docx formātā, datus kartēm - \*.shp vai \*.gdb vai \*.xls vai \*.xlsx formātā.

**Pasūtītājs:**

**Dabas aizsardzības pārvalde**

Reģ. Nr. 900090099027

PVN reģ. Nr. LV900090099027

Baznīcas iela 7, Sigulda,

Siguldas novads, LV-2150

Latvija

Valsts kase

TRELLV22

Konta Nr. LV75TREL2210650029000

**Ģenerāldirektors**

Andrejs Svilāns

**Izpildītājs:**

**Latgales ekoloģiskā biedrība**

Reģ. Nr. 40008040637

Ainavas, Galdnieki, Kalkūne,

Augšdaugavas novads, LV-5449

Latvija

AS “Swedbank”

HABALV22

Konta Nr. LV57HABA0551032728537

**Valdes priekšsēdētājs**

Mihails Pupiņš

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

