

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 7.7/61/2105-P
„MONITORINGU VEIKŠANA ATBILSTOŠI BIOLOĢISKĀS DAUDZVEIDĪBAS
MONITORINGA PROGRAMMAI PUTNIEM, BEZMUGURKAULNIEKIEM,
ZIVĪM, NĒĢIEM, VĒŽIEM UN BEZASTAINAJIEM ABINIEKIEM”
REĀLIZĀCIJAI (ID.NR DAP 2015/4 AK),
6.IEPIRKUMA DAĻAS: „BEZASTAINO ABINIEKU FONĀ MONITORINGS UN
METODIKAS APROBĀCIJA (2015. GADS)”

Siguldā,

2015. gada 01. jūnijs

Dabas aizsardzības pārvalde (turpmāk – Pasūtītājs), kas darbojas uz nolikuma pamata, tās ģenerāldirektore Sandras Bērziņas personā, no vienas puses, un

Daugavpils pašvaldības budžeta iestāde „Latgales zoodārzs” (turpmāk – Izpildītājs), tās vadītāja Mihaila Pupiņa personā, kas rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

(abas puses kopā vai atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse),

atbilstoši Pasūtītāja publiskā iepirkuma ar identifikācijas Nr. DAP 2015/4 AK (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas līdz 2015.gada 30.septembrim izpildīt **6.iepirkuma daļu „Bezastaino abinieku fona monitorings un metodikas aprobācija (2015. gads)”** (turpmāk – Darbi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

2. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā 2015. gada 01. jūnijā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

3.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par savlaicīgi un Līgumam atbilstoši izpildītājiem Darbiem Līguma kopējo summu **EUR 17 952,17** (septiņpadsmit tūkstoši deviņi simti piecdesmit divi *euro* un 17 centi), saskaņā ar izdevumu tāmi (2. pielikums).

3.2. Pasūtītājs Līguma kopējo summu maksā pa daļām saskaņā ar kalendāro plānu:

Nr.p.k.	Darba plāns	Darba izmaksas <i>Euro</i>	Izpildes termiņš ne vēlāk, ka
1	Apmācība: uzskaišu veicēju praktiskās apmācības organizēšana un vadīšana	2 541,00	30.06.2015.
2	Uzskaitē: vokalizējošo bezastaino abinieku uzskaitē un zaļo varžu populāciju sastāva noteikšana, smilšu krupju ikru un šīgadeņu uzskaitē	13 717,17	30.07.2015.
3	Gala atskaitē: datu apstrāde un gala atskaites sastādīšana	1 694	30.08.2015.
KOPĀ:		17 952,17	

3.3. Kalendārajā plānā noteiktās Darbu daļas summas, Pasūtītājs ieskaita Izpildītāja norādītajā kontā 10 (desmit) dienu laikā pēc katras attiecīgās Darbu daļas izpildes un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, ja ir izpildīta iepriekšējā Darbu daļa.

3.4. Pasūtītājs veic samaksu ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto kontu. Samaksa tiek uzskatīta par izpildītu dienā, kad tā izmaksāta no Pasūtītāja konta.

3.5. Izpildītājs nav reģistrēts pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā. Izpildītājs apņemas nomaksāt visus pārejos normatīvajos aktos noteiktos uz līgumcenu attiecināmos nodokļus un nodevas.

4. Darba izpildes kārtība

4.1. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un visā Līguma darbības laikā var pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Līguma izpildes gaitu. Izpildītājam ir pienākums sniegt Pasūtītājam šādu informāciju vienas darba dienas laikā.

4.2. Izpildītājs izpilda pasūtījumu, piesaistot nepieciešamos sertificētos dabas ekspertus un apmācītus speciālistus, tos saskaņojot ar Pasūtītāju, uz uzņēmuma līgumu pamata; virsuzdevumi Izpildītāja infrastruktūras uzturēšanai (grāmatveža darbs u.c.) ir 5% no kopējām izmaksām un ir iekļauti Līguma kopējā summā EUR 17 952,17.

4.3. Sakarā ar darbu sezonālu specifiku, Izpildītājs ir tiesīgs izmantot savus un piesaistīto sertificēto dabas ekspertu monitoringa 2015.gadā agrāk saņemtos datus, ja dati ievākti atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Uzskaišu metodikai „Abinieku un rūpuļu fona monitoringa metodika”, kas pieejama interneta vietnē: http://biodiv.daba.gov.lv/fol302307/fol634754/fona-monitoringa-metodikas/abinieki-un-rupuli/mon_met_fona_2013_abinieki_rupuli.doc.

4.4. Izpildītājs nodod Pasūtītājam Darbus pa daļām saskaņā ar kalendāro plānu un ar nodošanas – pieņemšanas aktiem, kurus sagatavo Pasūtītājs. Ja nodošanas – pieņemšanas aktu sagatavo Izpildītājs, tajā iekļauj Pasūtītāja norādīto informāciju.

4.5. Vismaz 10 (desmit) dienas pirms kalendārajā plānā noteiktās Darbu daļas izpildes termiņa Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu daļu un visu ar to saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no Darbu daļas saņemšanas pārbauda tās izpildi atbilstoši Līgumam. Pozitīva vērtējuma gadījumā puses paraksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.

4.6. Ja pārbaudes gaitā tiek atklāta izpildīto Darbu neatbilstība Līguma prasībām, dokumentācijas nepilnības, vai Pasūtītājam ir motivētas iebildes par Darbu izpildes gaitu vai kvalitāti, Pasūtītājs sastāda aktu, norādot konstatētos trūkumus un termiņu to novēršanai. Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus par saviem līdzekļiem. Konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu, ko norāda Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā.

4.7. Vienlaicīgi ar Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanu, Pasūtītājs iegūst uz tiem īpašumtiesības kā uz materiālu objektu atbilstoši Latvijas Republikas Civillikumam, un Izpildītājs nodod Pasūtītājam uz neierobežotu laiku visas Izpildītājs mantiskās tiesības uz Darbiem un visas Autora izņēmuma tiesības attiecībā uz datu bāzes izmantošanu, kuras saskaņā ar Latvijas Republikas Autortiesību likumu Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt, kā arī Izpildītājs uz neierobežotu laiku atļauj Pasūtītājam izdarīt jebkādas pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus gan pašos Darbos, gan to nosaukumā.

5. Garantijas saistības

5.1. Ja 12 mēnešu laikā pēc darba pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Darbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas citi iebildumi par paveikto Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērš trūkumus.

5.2. Iestājoties Līguma 5.1. punkta noteikumiem, Puses 14 dienu laikā abu pušu klātbūtnē sastāda aktu, norādot trūkumu novēršanas termiņu. Ja kāda no Pusēm izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā puse vienpusēji, piedaloties trešajai personai.

5.3. Izpildītājs novērš trūkumus par saviem līdzekļiem, ievērojot Līguma 5.2. punktā minētajā aktā norādīto termiņu.

6. Kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

6.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu:

6.1.1. ja Izpildītājs kavē Darbu vai tā daļu izpildes termiņu ilgāk par 1 (vienu) nedēļu;

6.1.2. ja Izpildītājs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, iepriekš nosūtot Izpildītājam rakstveida brīdinājumu. Ja 7 dienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam.

6.2. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs kavē izpildīto Darbu apmaksu ilgāk par 3 (trim) nedēļām, iepriekš nosūtot Pasūtītājam rakstveida brīdinājumu. Ja 7 dienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs rakstveidā paziņot Pasūtītājam par Līguma laušanu.

6.3. Ja Puses nevar vienoties noslēgt Līguma 3.4. punktā noteikto vienošanos, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas no Izpildītāja puses.

6.4. Līguma priekšlaicīgas izbeigšanas gadījumā, Puses norēķinus veic par faktiski paveiktiem Darbiem Līguma izbeigšanas brīdī.

7. Pušu atbildība, nepārvarami apstākļi

7.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.

7.2. Puses ir atbildīgas par visiem zaudējumiem, kurus tās darbības vai bezdarbības dēļ ir cietusi otra Puse.

7.3. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ.

7.4. Puse, kura nevar izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības nepārvaramu apstākļu dēļ, 5 (piecu) dienu laikā informē par tiem otru Pusi. Saistību izpildes laiks tiek pagarināts par periodu, kurā pastāv nepārvarami apstākļi.

7.5. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Puses pārskata Līguma nosacījumus un vienojas par tālāko to izpildi.

7.6. Ja Izpildītājs kavē Darbu daļas izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3% apmērā no attiecīgās Darbu daļas līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgās Darbu daļas līgumcenas. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.

7.7. Līguma 6.1. punktā noteiktajā Līguma vienpusējas izbeigšanas gadījumā Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no līgumcenas.

7.8. Ja Pasūtītājs nepilda līgumsaistības par darbu samaksas un norēķinu kārtību, tas maksā nokavējuma procentus 0,3% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi nesamaksātās summas (bez PVN).

7.9. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods, Puses, parakstot Darbu daļas nodošanas – pieņemšanas aktu, norāda līgumsoda apjomu, un Pasūtītājs vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam.

7.10. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu ar nokavējuma procentu aprēķinu, kā arī iekļauj nokavējuma procentu summu rēķinā.

7.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no zaudējumu, ja tādi Pasūtītājam radušies Izpildītāja rīcības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma

8. Citi noteikumi

8.1. Pusēm ir tiesības vienoties par nebūtiskiem Līguma grozījumiem, ciktāl tie nav pretrunā ar publisko iepirkumu normatīvajiem aktiem. Šādus Līguma grozījumus noformē rakstiski, un tie stājas spēkā pēc tam, kad tos parakstījušas abas puses. Tos pievieno Līgumam un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. Pušu pārstāvji Līguma izpildes kontrolē:

8.2.1. Pasūtītāja pārstāvis, t.sk. ar tiesībām parakstīt Darbu daļu pieņemšanas – nodošanas aktus, ir Gita Strode, tālrunis – 29455010, e-pasts: gita.strode@daba.gov.lv;

8.2.2. Izpildītāja pārstāvis ir Mihails Pupiņš, tālrunis – 29621191, e-pasts: latgales.zoo@gmail.com.

8.3. Starp pusēm radušos strīdus puses risina pārrunu ceļā. Ja puses nevar vienoties, strīdu izšķir tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

8.4. Finansējums paredzēts no valsts budžeta apakšprogrammas 24.08.00 „Nacionālo parku darbības nodrošināšana”.

8.5. Līgums iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

8.6. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja.

9. Pušu juridiskās adreses un norēķinu konti

Pasūtītājs:

Dabas aizsardzības pārvalde

Reģ. Nr.: 90009099027

Adrese: Baznīcas iela 7, Sigulda, LV-2150

Konts: LV75TREL2210650029000

Bankas rekvizīti: Valsts kase TREL22

Izpildītājs:

Daugavpils pašvaldības budžeta iestāde "Latgales zoodārzs"


Reģ. Nr.: 90000705874

Adrese: Vienības iela 27, Daugavpils, LV 5401

Konts: LV74PARX0000850062817

Bankas rekvizīti: PARXLV22

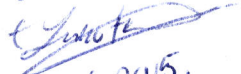
Ģenerāldirektore:


S. Bērziņa

Pasūtītāja pārstāvis:


Dabas aizsardzības departamenta direktore
Gita Strode, mob.tālr. 29455010

EmīJA Lakotne


01.06.2015.

Vadītājs



M. Pupiņš

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Siguldā,

2015. gada 01. jūnijs

Pasūtījuma priekšmets: „Bezastaino abinieku fona monitorings un metodikas aprobācija (2015. gads)”

Iekļaujami darbi:

1. Uzskaišu metodikas „Abinieku un rāpuļu fona monitoringa metodika”, kas pieejama interneta vietnē:

http://biodiv.daba.gov.lv/fol302307/fol634754/fona-monitoringa-metodikas/abinieki-un-rapuli/mon_met_fona_2013_abinieki_rapuli.doc aprobācija, kas ietver aprobējamo kvadrātu un maršrutu izstrādāšanu, un karšu sagatavošanu bezastaino abinieku uzskaišu veikšanai 20 kvadrātos.

2. Uzskaišu veicēju praktiskā apmācība:

Plānotā aktivitāte	Bezastaino abinieku identificēšana dabā
1. Plānotais aktivitātes norises	2015. gada aprīlis-jūlijs
2. Plānotais apmācāmo skaits	Vismaz 6 dalībnieki ar teorētiskām priekšzināšanām.
3. Mācību ilgums katram darbinieki	20 stundas
4. Iekļaujamās nodarbības	<ul style="list-style-type: none">• Bezastaino abinieku atpazīšana pēc balsis;• Bezastaino abinieku atpazīšana pēc ikriem;• Zaļo varžu ķeršana un atšķiršana pēc morfoloģiskām pazīmēm;• Uzskaišu maršrutu plānošana;• Bezastaino abinieku uzskaitē atbilstoši uzskaišu metodikai
5. Izpildītājs nodrošina	<ul style="list-style-type: none">• Kartogrāfiskos materiālus• Bezastaino abinieku balsu audioierakstus• noteicējus

3. Vokalizējošo bezastaino abinieku uzskaitē 20 aprobējamajos kvadrātos atbilstoši uzskaišu metodikas pamatdaļai, aizpildot metodikas 2. pielikuma anketu „Abinieku balsu uzskaites datu forma”.
4. Zaļo varžu populāciju sastāva noteikšana 2 no 20 aprobējamajiem kvadrātiem.
5. Atbilstoši bezastaino abinieku monitoringa metodikai un aprobācijā gūtajai pieredzei izstrādāt bezastaino abinieku monitoringa kvadrātu izvietojumu Latvijā.
6. Smilšu krupju ikru un šīgadeņu uzskaitē metodikas 4. un 7. attēlā norādītajos kvadrātos.
7. Iegūto datu apkopošana, analīze un izvērtējums par uzskaišu parauglaukumos sastopamo biotopu grupu vai zemes lietojuma veidu reprezentativitāti valstij kopumā, uzskaišu maršrutos reģistrēto sugu skaita un daudzveidības novērtējums, kā arī izvērtējums par sugu konstatējamību uzskaišu maršrutos.
8. Ieteikumi monitoringa metodikas pilnveidošanai.

Nododamais produkts:

1. Atskaite par uzskaišu veicēju praktisko apmācību, kurai pievienots dalībnieku saraksts, katra dalībnieka treniņuzskaišu laikā aizpildītās anketas un citi materiāli.
2. Monitoringa atskaite, kas ietver apkopotus 2015. gada bezastaino abinieku monitoringā ievāktos datus un šo datu analīzi un izvērtējumu par uzskaišu parauglaukumos sastopamo biotopu grupu vai zemes lietojuma veidu reprezentatīvīti valstij kopumā, uzskaišu maršrutos reģistrēto sugu skaita un daudzveidības novērtējumu, izvērtējumu par sugu konstatējamību uzskaišu maršrutos. Kā arī ieteikumi metodikas pilnveidošanai.
3. Karte ar bezastaino abinieku monitoringa kvadrātu izvietojumu Latvijā.
4. Atskaite iesniedzama izdrukas veidā, kā arī ierakstīta digitālā datu nesējā šādos formātos:
 - 1) uzskaišu datubāze *.mdb, *.xls vai *.xlsx formātā,
 - 2) datu analīze un izvērtējums, kā arī ieteikumi turpmākai bezastaino abinieku sugu aizsardzībai iesniedzami *.pdf, *.doc vai *.docx datņu formātā.
 - 3) uzskaišu anketu oriģināli papīra vai digitālā *.pdf formātā.
 - 4) Bezastaino abinieku monitoringa kvadrātu izvietojums Latvijā *.pdf un *.shp formātā.
 - 5) 2015.gada sugu, uzskaišu maršrutu un parauglaukumu *.shp vai *.gdb formāta datne (iesniedzamo formātu saskaņo ar Pasūtītāju).

Pasūtītājs:

Dabas aizsardzības pārvalde

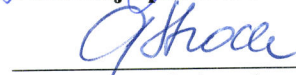
Reģ. Nr.: 90009099027

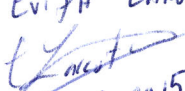
Adrese: Baznīcas iela 7, Sigulda, LV-2150

Generāldirektore:

 S. Bērziņa

Pasūtītāja pārstāvis:


Dabas aizsardzības departamenta direktore
Gita Strode, mob.tālr. 29455010

Evija Lakotko

01.06.2015.

Izpildītājs:


Daugavpils pašvaldības budžeta iestāde "Latgales zoodārzs"

Reģ. Nr.: 90000705874

Adrese: Vienības iela 27, Daugavpils, LV 5401

Vadītājs



 M. Pupiņš

TĀME


Siguldā,

2015. gada 01. jūnijs

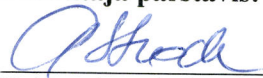
Nr.p.k.	Darbi	Daudzums vai apjoms	Darba izmaksas <i>Euro</i>
	Apmācība		
1	uzskaišu veicēju praktiskās apmācības organizēšana un vadīšana	6 uzskaišu veicēji	2 541,00
	Uzskaitē		
2	1) vokalizējošo bezastaino abinieku uzskaitē;	1) 20 kvadrāti	13 717,17
	2) zaļo varžu populāciju sastāva noteikšana;	2) 2 kvadrāti: 6 ūdenstilpes	
	3) smilšu krupju ikru un šīgadeņu uzskaitē	3) Ušu un Ziemeļvidzemes parauglaukumi	
	Gala atskaitē	Dati par:	
3	datu apstrāde, zinātniskā interpretācija un gala atskaites sastādīšana	1) 20 kvadrātiem,	1 694
		2) 2 kvadrātiem: 6 ūdenstilpēm,	
		3) Ušu un Ziemeļvidzemes parauglaukumiem	
KOPĀ:			17 952,17

Pasūtītājs:
Dabas aizsardzības pārvalde
Reģ. Nr.: 90009099027
Adrese: Baznīcas iela 7, Sigulda, LV-2150

Izpildītājs:
Daugavpils pašvaldības budžeta iestāde "Latgales zoodārzs"
Reģ. Nr.: 90000705874
Adrese: Vienības iela 27, Daugavpils, LV 5401


Ģenerāldirektore:
 S. Bērziņa

Vadītājs
 M. Pupiņš

Pasūtītāja pārstāvis:

Dabas aizsardzības departamenta direktore
Gita Strode, mob.tāl. 29455010



EVĪJA LAIŠTĀ


01.06.2015.

