

## PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 7.7/417/2023

Sigulda

\*datums skatāms laika zīmogā

**Dabas aizsardzības pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs), tās ģenerāldirektora p.i. Andra Širova personā, kurš rīkojas pamatojoties Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2023. gada 17. janvāra rīkojumu Nr. 33-p “Par Dabas aizsardzības pārvaldes ģenerāldirektora amata pienākumu pildīšanu” un Ministru kabineta 2009. gada 2. jūnija noteikumu Nr. 507 “Dabas aizsardzības pārvaldes nolikums” 6. punktu un 8.2. apakšpunktu no vienas puses, un **Latvijas Valsts mežzinātnes institūts “Silava”** (turpmāk – Izpildītājs), tā direktora Jurgā Jansona personā, kurš rīkojas saskaņā ar nolikumu, no otras puses,

(Pasūtītājs un Izpildītājs kopā vai atsevišķi turpmāk – Līdzēji vai Līdzējs)

pamatojoties uz Pasūtītāja publiskā iepirkuma – atklāta konkursa “Lāču monitorings 2023.-2025. gadam” ar identifikācijas Nr. DAP 2023/9-AK rezultātiem, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums).

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **lāču monitoringu 2023.-2025. gadā** atbilstoši Līgumam, tehniskajai specifikācijai (1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumam (2. pielikums) (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumus **līdz 2026. gada 31. martam**.

### 2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par savlaicīgu, kvalitatīvu un Līgumam atbilstošu Pakalpojumu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam **līgumcenu EUR 119 719,29 EUR** (viens simts deviņpadsmit tūkstoši septiņi simti deviņpadsmit *euro* 29 centi) un pievienotās vērtības nodokli 21%, t.i. 25 141,05 EUR (divdesmit pieci tūkstoši viens simts četrdesmit viens *euro* 05 centi).
- 2.2. Pasūtītājs veic samaksu pa daļām 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc katra Pakalpojumu etapa izpildes, Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas atbilstoši šādam maksājumu plānam:

Etapa Nr.	Etapa nosaukums	Izpildes termiņš	Līgumcenas daļa (euro)	PVN 21% (euro)
<b>I.</b>	Lauka darbu uzsākšana 2023. gadā, apsekojamo matu lamatu izvietojuma parauglaukumu saskaņošana (nodevums - īss kopsavilkums par paveiktajiem un plānotajiem lauka darbiem *.docx formātā)	26.06.2023.	8967,72	1883,22
<b>II.</b>	Starpatskaite par 2023. gadā veiktajiem lauka darbiem (nodevums - īss kopsavilkums par paveiktajiem darbiem *.docx formātā)	05.12.2023.	16884,00	3545,64
<b>III.</b>	Atskaite par 2023. gada monitoringu un apmācību/kalibrācijas semināru (nodevums - saskaņā ar Tehnisko specifikāciju)	01.04.2024.	12903,17	2709,67
<b>IV.</b>	Starpatskaite par 2024. gadā veiktajiem lauka darbiem (nodevums - īss kopsavilkums par	05.12.2024.	25672,00	5391,12

	paveiktajiem darbiem *.docx formātā)			
<b>V.</b>	Atskaite par 2024. gada monitoringu, SDF izvērtējums un apmācību/kalibrācijas semināru (nodevums - saskaņā ar Tehnisko specifikāciju)	01.04.2025.	12885,20	2705,89
<b>VI.</b>	Starpatskaite par 2024. gadā veiktajiem lauka darbiem (nodevums - īss kopsavilkums par paveiktajiem darbiem *.docx formātā)	05.12.2025.	25772,00	5412,12
<b>VII.</b>	Atskaite par 2025. gada monitoringu un apmācību/kalibrācijas semināru (nodevums - saskaņā ar Tehnisko specifikāciju)	31.03.2026.	16635,20	3493,39
<b>Kopā</b>			<b>119719,29</b>	25141,05

- 2.3. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja maksājumu kontu. Samaksa ir uzskatāma par veiktu dienā, kad tā izskaitīta no Pasūtītāja norēķinu konta.
- 2.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.5. Izpildītājs izrakstītajos rēķinos norāda:
  - 2.5.1. Pasūtītāja nosaukumu: Dabas aizsardzības pārvalde;
  - 2.5.2. Pasūtītāja reģistrācijas Nr. 90009099027;
  - 2.5.3. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta numuru un datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins;
  - 2.5.4. Līguma Nr.
  - 2.5.5. Līguma noteikumiem atbilstošu rēķina apmaksas termiņu.
- 2.6. Pasūtītājam ir tiesības atlikt samaksu par izpildītajiem Pakalpojumiem, ja Izpildītājs nav noformējis rēķinu atbilstoši Līguma 2.5. punktam bez nokavējuma procentu prasīšanas no Izpildītāja puses.
- 2.7. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzētu darbu izmaksas, kas nav iekļautas līgumcena, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un kuras izriet no Līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā. Šādu neparedzētu darbu izpilde negroza līgumcenu.
- 2.8. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:
  - 2.8.1. neparedzēto darbu nepieciešamība radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
  - 2.8.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
  - 2.8.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
- 2.9. Līguma 2.8. punktā noteiktajos gadījumos termiņš un līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā un apjomā.

### **3. Pakalpojumu izpildes un nodošanas-pieņemšanas kārtība**

- 3.1. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi un kvalitatīvi izpildīt Pakalpojumus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, tai skaitā ar savām ierīcēm un materiāliem, izmantojot savu darba spēku un tā profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.2. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un Pasūtītājam ir tiesības:
  - 3.2.1. Pakalpojumu izpildes gaitā pārbaudīt Pakalpojumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līgumam;

- 3.2.2. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, nepadara neiespējamu Līguma izpildi;
- 3.2.3. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem pirms Līgumā vai Darba uzdevumā noteiktā termiņa.
- 3.3. Līdz Līgumā noteiktajam Pakalpojumu etapa izpildes termiņam Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par Pakalpojumu etapa izpildi un iesniedz Pasūtītājam visu ar to saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Pakalpojumu etapa pabeigšanu saņemšanas pārbauda Pakalpojumu etapa izpildes atbilstību Līgumam noteikumiem.
- 3.4. Ja Pakalpojumu etapa izpilde ir kvalitatīva un atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu. Līdzēju abpusēji parakstīts Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akts apliecina Pakalpojumu etapa izpildi un ir pamats Izpildītājam izrakstīt rēķinu.
- 3.5. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktu sagatavo Pasūtītājs Līguma 3.3. punktā noteiktajā termiņā. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas aktā norāda izpildīto Pakalpojumu saturu, apjomu, un var norādīt citu ar izpildītājiem Pakalpojumiem saistītu informāciju.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Pakalpojumu etapa izpildi, ja tā neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja Pakalpojumu etapa izpilde ir nepilnīga vai nav kvalitatīva. Pakalpojumu etapa izpilde neatbilst Līgumam arī tad, ja Pakalpojumu etapa izpildes gaitā Pasūtītājs atbilstoši Līguma 3.2.2. punktam ir devis Izpildītājam konkrētus norādījumus saistībā ar Pakalpojumu izpildi, bet tie nav ievēroti.
- 3.7. Ja Pakalpojumu etapa pārbaudes laikā Pasūtītājs konstatē izpildīto Pakalpojumu etapa neatbilstību Līgumam, tai skaitā, Pakalpojumu etapa izpildes nepilnības vai ka Pakalpojumu etapa izpilde nav kvalitatīva, Pasūtītājs vienpusēji sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, kurā norāda konstatētos Pakalpojumu etapa trūkumus un samērīgu termiņu to novēršanai. Izpildītājs novērš Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā. Pakalpojumu neatbilstības akta sastādīšana un konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu. Trūkumu novēršana nedrīkst kavēt nākamo Pakalpojumu etapu izpildi.
- 3.8. Līdzēji apņemas nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, informēt viens otru par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, informēt par iespējamiem un paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem, problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktā laikā.
- 3.9. Pakalpojumu etapa nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neizslēdz Pasūtītāja tiesības izteikt iebildumus par Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem, pārbaudot Pakalpojumu izpildi pirms galīgā Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja pienākumu novērst Pakalpojumu izpildes trūkumus atbilstoši Līguma 3.7. punktam.
- 3.10. Vienlaikus ar pēdējā Pakalpojumu etapa izpildes atbilstības Līguma noteikumiem pārbaudi, Pasūtītājs pārbauda visu Pakalpojumu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem. Ja Pakalpojumu izpilde atbilst Līguma noteikumiem, Līdzēji abpusēji paraksta galīgo Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 3.11. Pakalpojumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem apliecina galīgais Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akts.
- 3.12. Izpildītājam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam pārbaudei Pakalpojumu etapa izpildi pirms Pakalpojumu etapa izpildes termiņa.

#### 4. Līdzēju atbildība un nepārvarama vara

- 4.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Pakalpojumu izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp ugunsdrošības, sanitārās, vides aizsardzības, darba aizsardzības, u.c. prasības.
- 4.3. Ja Pakalpojumi ir izpildīti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam, Pasūtītājs, to rakstveidā motivējot, ir tiesīgs samazināt izmaksājamo līgumcenas daļu proporcionāli nekvalitatīvi vai Līgumam neatbilstoši izpildīto Pakalpojumu apjomam.
- 4.4. Līdzējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kurus tā darbības vai bezdarbības dēļ ir cietis otrs Līdzējs. Līdzējs neatbild par otra Līdzēja zaudējumiem, kas rodas cēloņsakarībā ar otra Līdzēja darbību vai bezdarbību, kā arī ar Līguma atcelšanu nepārvaramas varas notikuma dēļ.
- 4.5. Pie Līdzēja nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja tā izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
  - 4.5.1. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
  - 4.5.2. kas nav radies Līdzēja vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
  - 4.5.3. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
  - 4.5.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšanu, bet arī neiespējamu.
- 4.6. Līdzējs, kurš nevar izpildīt savas Līguma noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāra dienu laikā informē par tiem otru Līdzēju.
- 4.7. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 4.8. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Līdzēji pārskata Līguma nosacījumus un vienojas par to turpmāko izpildi.
- 4.9. Ja Izpildītājs kavē Līguma saistību izpildi, tai skaitā Pakalpojumu etapa izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no Līguma 2.2. punktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma 2.2. punktā noteiktās Pakalpojumu etapa līgumcenas. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.10. Ja Pasūtītājs kavē izpildīto Pakalpojumu samaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 4.11. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto pieteiktā personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņas kārtību, Pasūtītājam ir tiesības piemērot un Izpildītājs apņemas samaksāt līgumsodu 5 % (pieci procenti) no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas par katru konstatēto gadījumu. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību izpildes.
- 4.12. Ja Izpildītājam ir jāmaksā līgumsods, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam par līgumsoda apmēru un vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Izpildītājam izmaksājamā summa pilnībā nenosedz aprēķinātā līgumsoda summu, tad Pasūtītājs par atlikušo (ar rēķina summu nenosegto) līgumsoda summu izraksta rēķinu un iesniedz to Izpildītājam apmaksai rēķinā noteiktajā termiņā. Izpildītāja pienākums ir samaksāt līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 4.13. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieprasījumu nokavējuma procentu apmaksai.

- 4.14. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas šādos gadījumos:
  - 4.14.1. Līguma 5.2.1.-5.2.10. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā;
  - 4.14.2. Līguma 5.2.11. punktā noteiktajā izbeigšanas gadījumā, ja pārkāpums ir radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no zaudējumu, ja tādi vienam Līdzējam radušies otra Līdzēja darbības vai bezdarbības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma, ievērojot Civillikumā paredzētos izņēmumus.
- 4.16. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas nodrošina Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu izpildei.

## **5. Līguma termiņš un pirmstermiņa izbeigšana**

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību izpildei.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties Līguma šādos gadījumos:
  - 5.2.1. ja Izpildītājs kavē Pakalpojumu etapa izpildi ilgāk nekā 10 (desmit) darbdienu, un termiņa kavējumā nav vainīgs Pasūtītājs;
  - 5.2.2. ja Pakalpojumu etapa izpilde nav kvalitatīva vai neatbilst Līguma noteikumiem;
  - 5.2.3. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, t.sk. ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
  - 5.2.4. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
  - 5.2.5. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā pārkāpis ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu, vai ārējo normatīvo aktu attiecībā uz Līguma izpildi;
  - 5.2.6. ja Pakalpojumu etapa izpildījums neatbilst Līgumam un šī neatbilstība nav un nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams Pasūtītājs;
  - 5.2.7. ir pasludināts Izpildītāja maksātspējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
  - 5.2.8. ja Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
  - 5.2.9. ja Izpildītājs vairāk nekā 2 (divas) reizes pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
  - 5.2.10. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā attiecībā uz Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas;
  - 5.2.11. Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos;
- 5.3. Līguma 5.2.1.-5.2.4. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, iepriekš nosūtot Izpildītājam brīdinājumu. Ja 5 (piecu) darbdienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs paziņot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.4. Līguma 5.2.5.-5.2.11. punktā un 5.10. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno bez brīdinājuma kārtībā, paziņojot Izpildītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē izpildītā Pakalpojumu etapa apmaksu ilgāk par 10 (desmit) darbdienu.
- 5.6. Līguma 5.5. punktā paredzētās tiesības Izpildītājs īsteno, iepriekš nosūtot Pasūtītājam brīdinājumu. Ja 10 (desmit) darbdienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs paziņot Pasūtītājam par Līguma izbeigšanu.
- 5.7. Visos gadījumos, kad Līgums var tikt izbeigts, nosūtot viena Līdzēja paziņojumu otram Līdzējam, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar brīdi, kad otrs Līdzējs ir saņēmis paziņojumu.

- 5.8. Pakalpojumu izpildes termiņš var tikt, pagarināts par attiecīgu, dienu skaitu, bet ne vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, Līdzējiem vienojoties, ja Pakalpojumu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama Līgumā noteikto nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.9. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem vienojoties, tai skaitā, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
- 5.10. Līguma 9.2. punktā noteiktajā Pakalpojuma finansējuma samazinājuma gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas no Izpildītāja puses.
- 5.11. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam tikai par Līgumam atbilstoši faktiski izpildīto Pakalpojumu daļu

## **6. Garantijas saistības**

- 6.1. Ja 2 (divu) gadu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Pakalpojumu izpildi parastajā kārtībā, vai Pasūtītājam rodas citi iebildumi par Pakalpojumu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērs trūkumus vai defektus.
- 6.2. Līguma 6.1. punktā noteiktajā gadījumā, Līdzēji 5 (piecu) darbdienu laikā pēc trūkumu vai defektu konstatācijas sastāda Pakalpojumu neatbilstības aktu, norādot trūkumu vai defektu novēršanas termiņu. Ja Izpildītājs izvairās no Pakalpojumu neatbilstības akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 6.3. Izpildītājs novērs Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā.
- 6.4. Ja Izpildītājs nenovērs Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem Pakalpojumu neatbilstības aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt trešo personu Pakalpojumu neatbilstības aktā norādīto trūkumu vai defektu novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītāja izdevumus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē Līguma 6.4. punktā noteikto samaksas termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,3% apmērā no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa), par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).

## **7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaina**

- 7.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 7.2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaina pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomainai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 7.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
  - 7.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

- 7.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 7.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 7.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Šā likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad Izpildītājs lūgumu par apakšuzņēmēja nomaiņu ir iesniedzis Pasūtītājam.
- 7.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

## **8. Autortiesības**

- 8.1. Brīdī, kad Pakalpojumi vai jebkura tā daļa ir pilnībā izpildīta, līdz ar īpašumtiesību nodošanu uz materiālajiem objektiem, kuros Pakalpojumu izpildījums vai jebkura to daļa ir izteikta, Izpildītājs nodod Pasūtītājam visas mantiskās autortiesības un blakustiesību subjektu (ieskaitot trešo pušu) mantiskās tiesības uz Pakalpojumu izpildījumu (tai skaitā, bet ne tikai, tādas tiesības, kā izmainīt un grozīt Pakalpojumu izpildījumu, padarīt Pakalpojumu izpildījumu pieejamu publikai pa vadiem vai citādi individuāli izraudzītā vietā un laikā, izmantot savu salikto darbu radīšanā un nodot Pakalpojumu izpildījuma izmantošanas tiesības trešajām personām, veikt izmaiņas Pakalpojumu izpildījumā).
- 8.2. Kompensācija par autortiesību un blakustiesību, ja tādas ir radušās, pāreju Pasūtītājam ir ietverta summā, ko Pasūtītājs izmaksā Izpildītājam par Līgumā paredzēto Pakalpojumu izpildi.
- 8.3. Nododot Pasūtītājam izpildītos Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu, kā arī ar to saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, Izpildītājs vienlaicīgi dod Pasūtītājam atļauju veikt Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumā grozījumus, izmaiņas, pārveidojumus un tml., pēc Pasūtītāja ieskatiem, kā arī apliecina, ka šāda atļauja ir saņemta arī no trešajām personām, kuras bijušas piesaistītas Pakalpojumu izpildei.
- 8.4. Ja Izpildītājs, izpildot Pakalpojumus vai jebkuru to daļu un nododot to Pasūtītājam, kā arī ar Pakalpojumu vai jebkuras to daļas izpildījumu saistītās autortiesības un blakustiesības, ja tādas ir radušās, nav ievērojis Autortiesību likumā, citos spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās prasības, kā rezultātā trešās personas un citas personas var celt pretenzijas pret Pasūtītāju, Izpildītāja pienākums ir saviem spēkiem un līdzekļiem risināt radušos strīdu un apmierināt trešo pušu prasības un segt visus zaudējumus, kas Pasūtītājam varētu rasties šādu pretenziju sakarā.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši personāla un materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veiktu visus Līgumā noteiktos pienākumus.
- 9.2. Ja ir izmaiņas Pakalpojumu apmaksā, kas saistītas ar Pakalpojumu finansējuma samazinājumu (valsts budžeta apropriāciju) neatkarīgi no Pasūtītāja, Līdzēji vienojas par Līguma turpmāku izpildi vai izbeigšanu.
- 9.3. Ja Līdzējam mainās rekvizīti vai Līguma 9.6. punktā noteiktais pilnvarotais pārstāvis, tad Līdzējs nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā, par to rakstveidā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs šo pienākumu neveic, tad uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par Līdzēju.
- 9.4. Līguma grozījumi, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu normatīvie akti, ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi. Abpusēji parakstīti Līguma pielikumi no to parakstīšanas brīža kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 9.5. Līdzējiem nav rakstiski jāvienojas par izmaiņām Līgumā, ja Līguma izpildes laikā normatīvie akti nosaka pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņas. Šādā gadījumā likumā noteikto nodokļa likmi norāda Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā, kā arī Izpildītāja iesniegtajā rēķinā.
- 9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:
  - 9.6.1. Pasūtītāja pārstāvis - Sintija Kotāne, mob. +371 28332489, e-pasts: sintija.kotane@daba.gov.lv, ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, uzdot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, pieņemt Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja dokumentus un iesniegt Izpildītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, Pakalpojumu neatbilstības aktu, sarakstes dokumentus;
  - 9.6.2. Izpildītāja pārstāvis – ....., mob. ...., e-pasts: ....., ar tiesībām iesniegt Pasūtītājam dokumentus, parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, sarakstes dokumentus;
  - 9.6.3. Izpildītāja pārstāvis – ....., mob. ...., e-pasts: ....., ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pieņemt no Pasūtītāja konkrētus saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, nodot Pakalpojumu izpildi, saņemt ar Līguma izpildi saistītos Pasūtītāja dokumentus, saskaņot ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Pakalpojumu un to etapa nodošanas-pieņemšanas aktu, sarakstes dokumentus.
- 9.7. Līdzēja jebkāds sarakstes dokuments (tai skaitā paziņojums vai brīdinājums) tiek uzskatīts par saņemtu, kad viens Līdzējs ir nodevis sarakstes dokumentu otram Līdzējam pret parakstu vai septītajā kalendārajā dienā pēc sarakstes dokumenta nodošanas pastā ierakstītā sūtījumā, vai otrajā darbdienu laikā pēc ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta nosūtīšanas uz Līgumā noteikto otra Līdzēja pilnvarotā pārstāvja e-pasta adresi.
- 9.8. Starp Līdzējiem radušās domstarpības un strīdus Līdzēji risina pārrunu ceļā. Ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā nevar vienoties pārrunās, strīdu izšķir Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 9.9. Līguma finansējums paredzēts no valsts budžeta programmas, apakšprogrammas “Nacionālo parku darbības nodrošināšana”, kods: 24.08.00.



- 9.10. Pasūtītājam ir tiesības aizstāt Pasūtītāju kā Līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 9.11. Līgums ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.12. Līgumam tā parakstīšanas brīdī ir pievienoti šādi pielikumi:  
9.12.1. 1. pielikums: Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums;  
9.12.2. 2. pielikums: Finanšu piedāvājums.
- 9.13. Līgums, ieskaitot Līguma 9.12. punktā minētos pielikumus, parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu. Pasūtītājs ar drošu elektronisku parakstu parakstītu un laika zīmoga saturošu Līgumu pēc tā parakstīšanas nosūta uz Līgumā noteikto Izpildītāja pārstāvja e-pasta adresi. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

## 10. Līdzēju rekvizīti un paraksti

### Pasūtītājs:

**Dabas aizsardzības pārvalde**  
Reģ. Nr. 900090099027  
PVN reģ. Nr. LV900090099027  
Baznīcas iela 7, Sigulda,  
Siguldas novads, LV-2150  
Latvija  
Valsts kase  
TREL22  
Konta Nr. LV75TREL2210650029000

### Izpildītājs:

**Latvijas Valsts mežzinātnes institūts "Silava"**

Ģenerāldirektora p.i.:

Direktors:

---

Andris Širovs

---

Jurgis Jansons

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA  
ZĪMOGU

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

### Iekļaujamo darbu:

1. Lāča darbības pēdu uzskaitē 2023., 2024. un 2025. gadā atbilstoši uzskaišu metodikai „Brūnā lāča *Ursus arctos* fona monitoringa”, kas pieejama interneta vietnē: <https://www.daba.gov.lv/lv/natura-2000-vietu-monitoringa-metodikas#bruna-laca-fona-monitoringa-metodika-2013>. Uzskaites veicamas:
  - 1.1. 7 Natura 2000 teritorijās – dabas liegumos „Lielais Pelēcāres purvs”, “Ziemeļu purvi”, „Stompaku purvi”, “Lubāna mitrājs”, dabas parkos „Vecumu meži” un “Kuja” un „Teiču dabas rezervāts” (turpmāk – Teritorijās);
  - 1.2. vismaz 5 vietās ārpus Natura 2000 teritorijām. Prioritāri apseko līdz šim monitoringā iekļautās teritorijas un papildus jaunās teritorijas izvēlas lāču blīvāk apdzīvotajos rajonos vai vietās, kur pēdējo 3 gadu laikā novērota lāču klātbūtne. Viena no ārpus Natura 2000 monitoringa vietām ierīkojama valsts robežā ar Baltkrieviju.
2. Molekulāri ģenētiskais monitoringa 2023., 2024. un 2025. gadā jāveic atbilstoši “Metodika brūnā lāča monitoringam ar molekulārās ģenētikas metodēm” (turpmāk – Metodika), kas pieejama interneta vietnē: <https://www.daba.gov.lv/lv/media/11090/download?attachment>. Monitoringa ietvaros veicamo darbu apjoms šīs Metodikas ietvaros:
  - 2.1. katru gadu ierīkot vismaz 5 stacionāras vai pārvietojamas (reizi mēnesī) matu lamatas vietā, kur iepriekšējos gados konstatēts vislielākais lāču blīvums. Prioritāri izvēloties ilglaicīgi novērotas teritorijas, piemēram Katrīnas mežniecības meži, Viļķenes pagasts. Katru matu lamatu apseko vismaz reizi divās nedēļās, nodrošinot apsekošanu pavasara (aprīlis - jūnijs) un rudens (septembris - novembris) mēnešos. Matu lamatu teritorijā izvietot slēpņu kameru tīklu – izvietot vismaz 10 slēpņu kameras, daļai no tām jābūt saistītām ar matu lamatu izvietojumu;
  - 2.2. katru gadu veikt vismaz 5 veco ābeļdārzu apsekošanu to ražas sezonā (1 reizi ražas mēnešos septembrī - novembrī) 7 Teritorijās vai to tuvumā un 1.2. punktā noteiktajās ārpus Natura 2000 monitoringa vietās. 2023. gada vasaras sākumā pēdu uzskaites laikā ābeļdārzi ir jāizvēlas un ražas mēnešos jāapseko atkārtoti. 2024. un 2025. gadā ābeļdārzus apseko vienu reizi ražas mēnešos. Kādā no fona monitoringa un/vai Natura 2000 teritorijās apsekojamajiem ābeļdārziem, no kurām ir ievākti ģenētiskā materiāla saturoši paraugi un veiktajās analizēs veiksmīgi ģenētiski identificēti indivīdi, izvietot slēpņu kameras (līdz 5 gab.). Kā prioritāra teritorija slēpņu kameru uzstādīšanai ir Teiču dabas rezervāts;
  - 2.3. veikt dravu postījumu vietu apsekošanu un DNS saturošu materiālu ievākšanu. Veic katru gadu atbilstoši saņemtajiem ziņojumiem par izpostītajām dravām.
  - 2.4. veikt gadījuma situāciju (piemēram, dzīvnieku barotavu demolējumi, lauksaimniecības produktu postījumi, ziemas mīgu atradnes) apsekojumus un atbilstošu paraugu ievākšanu. Veic katru gadu atbilstoši saņemtajiem ziņojumiem.
  - 2.5. katru gadu veikt ievāktu DNS saturošu paraugu analīzi ar molekulārās ģenētikas metodēm saskaņā ar Metodikā noteikto metodi un atbilstošas datu bāzes uzturēšanu un tās papildināšanu.
3. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības piedalīties praktiskā monitoringa veikšanā, uzskaišu vietu saskaņojot ar izpildītāju, kā arī iesaistīties datu apkopošanā un analizē.
4. Katru gadu organizēt apmācības jeb kalibrācijas semināru sabiedrības daļai (Dabas aizsardzības pārvaldes darbinieki, mednieki, meža darbinieki, biškopji, robežsargi, dabas

draugi), kam savu aktivitāšu specifikas dēļ pastāv iespēja atrast brūnā lāča pēdas vai ģenētisko materiālu saturošus paraugus. Katru gadu apmācību ilgums vismaz 4 stundas. Apmācības var tik rīkotas gan tiešsaistē (attālināti), gan klātienē. Semināra programmas, ietveramās tēmas saskaņo ar Pasūtītāju.

5. Atskaišu sagatavošana par katru gadu, apkopojot ievāktos datus un interpretējot tos salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu pētījumu datiem, sniedz ieteikumus turpmākai lāču vai to dzīvotņu aizsardzībai un apsaimniekošanas pasākumiem gan Natura 2000 teritorijās, gan ārpus tām. Atskaitē par 2024. gadu salīdzina un sniedz vērtējumu par lāču stāvokli, populāciju lielumu u.c. iegūtajiem rādītājiem Latvijā, tostarp salīdzina ar iepriekšējā monitoringa periodā iegūtajiem datiem un ar Eiropas Komisijai sniegto informāciju par lāču stāvokli Latvijā 2013, - 2018. gadā ([https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run\\_conversion?file=lv/eu/art17/envxwalvg/LV\\_species\\_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013](https://cdr.eionet.europa.eu/Converters/run_conversion?file=lv/eu/art17/envxwalvg/LV_species_reports-20190829-115440.xml&conv=593&source=remote#1013)).
6. Izmantojot iegūtos monitoringa datus un citu pieejamo informāciju (piemēram, no dabas aizsardzības plāniem, iepriekšējā perioda monitoringa pārskatiem u.tml.), līdz 01.04.2025. veikt Natura 2000 teritoriju standarta datu formās (turpmāk – SDF) iekļautās informācijas izvērtēšanu un populāciju vērtējumu un ekoloģiskās informācijas aktualizēšanu par brūno lāci *Ursus arctos*:
  - 6.1. atbilstoši iegūtajiem un apkopotajiem datiem, Izpildītājs izvērtē, vai SDF iekļautā informācija par lāci atbilst aktuālajai situācijai dabā. Ja SDF iekļautā informācija neatbilst aktuālajai situācijai dabā, Izpildītājs:
    - 6.1.1. norāda atšķirību iemeslus (piemēram, sugas populācija samazinājusies negatīvu faktoru ietekmē (norāda iemeslus), konstatēta jauna suga, iepriekš norādīts neprecīzs sugas populācijas vērtējums, jo nebija veikti apsekojumi dabā u.tml. par katru sugas ierakstu datu bāzē, par kuru tiek precizēta informācija);
    - 6.1.2. nodevumam pievieno precizētas SDF – tabulu \*.xls vai \*.xlsx formātā, kurā norāda veiktos precizējumus (ieraksts pievienots, dzēsts vai rediģēts), pievienojot pamatojumu izmaiņām (pēc līguma noslēgšanas, Pasūtītājs nodrošina rediģējamās datu formas).
  - 6.2. SDF pieejamas: <http://natura2000.eea.europa.eu/>;
  - 6.3. SDF aktualizēšanu veic saskaņā ar Eiropas Komisijas lēmums 11.07.2011. “Par formu, kādā sniedzama informācija par Natura 2000 teritorijām (izziņots ar dokumenta numuru C(2011) 4892 (2011/484?ES)” <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/lv/TXT/?uri=CELEX:32011D0484>;
  - 6.4. papildus informācija (sugu kodī, ietekmju klasifikators u.tml.) par SDF: <http://cdr.eionet.europa.eu/help/natura2000>.
7. Līdz 01.04.2025. sagatavot un aktualizēt Eiropas Komisijas ziņojuma sadaļas par brūno lāci *Ursus arctos* un tā stāvokli Latvijā (2019. – 2014. g.), ko nosaka Eiropas Padomes 1992. gada 21. maija direktīva 92/43/EEK par dabisko dzīvotņu, savvaļas faunas un floras aizsardzību (turpmāk – Biotopu direktīva), atbilstoši Eiropas Komisijas vadlīnijām un skaidrojumiem (turpmāk – Vadlīnijas) (pieejams [https://cdr.eionet.europa.eu/help/habitats\\_art17](https://cdr.eionet.europa.eu/help/habitats_art17)):
  - 7.1. veic vēsturiskās un aktuālās informācijas un datu apkopošanu un apstrādi atbilstoši Vadlīnijām;
  - 7.2. izvērtējumu sagatavo atbilstoši Vadlīnijās norādītajiem skaidrojumiem, ņemot vērā informāciju no Bioloģiskās daudzveidības monitoringa programmu (2009-2012; 2015-2020; 2021-2027) īstenošanas laikā iegūtajiem monitoringa datiem, īpaši aizsargājamo dabas teritoriju dabas aizsardzības plāniem, projektu datiem, nepublicētiem pētījumu rezultātiem un citiem pieejamajiem datu avotiem;

7.3. izvērtējumā norādāmi izmantotie informācijas avoti un īss apraksts, kā iegūts kopējais populācijas stāvokļa novērtējums;

7.4. aizpilda ziņošanas anketas un sagatavo izplatības kartes atbilstoši Vadlīnijām.

**Pasūtītājs nodrošina:**

1. Izpildītāju ar Natura 2000 SDF rediģējamu versiju – tabulu \*.xls vai \*.xlsx formātā.

Mēneša laikā pēc Izpildītāja rakstiska iesnieguma saņemšanas, Pasūtītājs nodod Izpildītājam ģeodatubāzi, kurā apkopota dabas datu pārvaldības sistēmā „Ozols” pieejamā ģeotelpiskā informācija par lāču novērojumiem, kā arī citu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju (piemēram, iepriekšējo gadu monitoringa anketas, parauglaukumu ģeotelpiskie dati u.tml.), kas nepieciešama un izmantojama izpētei un gala atskaišu izstrādei.

**2. pielikums**

Dabas aizsardzības pārvaldes un Latvijas Valsts mežzinātnes institūta "Silava"  
līgumam Nr.7.7/417/2023

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***